

Келісілді:
Зеренді ауданы

«Білім бөлімі» ММ басшысы

Нурова Д. Ш.

«___» _____ 2022ж.

Бекітемін:
«Өзен ауылының ЖББОМ» КММ

директоры

Сарин Ж. Т.

«___» _____ 2022ж.

2022-2023 оқу жылының оқу-тәрбие жоспары

**«Ақмола облысы білім басқармасының Зеренді ауданы бойынша білім бөлімі
Өзен ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

2022 жыл

2022-2023 оқу жылына арналған мектептің жұмыс жоспарының мазмұны

1. бөлім 2021-2022 оқу жылына арналған мектептің жұмысын талдау.

2. бөлім «Білім беру бойынша нормативтік құжаттарды жүзеге асыруға бағытталған мектеп қызметін ұйымдастыру».

2.1. 2022-2023 оқу жылына арналған жалпыға бірдей білім беруді қамтамасыз ету бойынша іс-шаралар жоспары

2.2 2022-2023 оқу жылына арналған Қазақстан Республикасының Тілдер туралы Заңын іске асыру жоспары

2.3. 2022-2023 оқу жылына арналған «Сандық Қазақстан» бағдарламасын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары

2.4. ОТП қауіпсіздігін қамтамасыз ету жоспары

2.5. 2022-2023 оқу жылына үштілді білім беруді дамыту жоспары

2.6. Инклюзивті білім беруді іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары.

3. бөлім Педагогикалық құраммен жұмыс, олардың біліктілігін арттыру, аттестация

3.1. 2022-2022 оқу жылына педагогикалық құрамның жұмыс ЖОСПАРЫ

3.2 2022-2023 оқу жылына педагогикалық қызметкерлердің курстық дайындық БОЛАШАҚ ЖОСПАРЫ

3.3 2022-2023 оқу жылына педагогикалық қызметкерлердің аттестация БОЛАШАҚ ЖОСПАРЫ

4. бөлім «Мемлекеттік білім беру стандарттарын орындауға, білім сапасын арттыруға бағытталған оқу процесін ұйымдастыру»

4.1. Мемлекеттік білім беру стандарттарын орындауға, білім беру үдерісін жақсартуға бағытталған оқу процесін ұйымдастырудың ЖОСПАРЫ.

4.2. Педагогикалық ұжымның міндеттері

4.3. 2022-2023 оқу жылының пәндік онкүндіктерге арналған ЖОСПАР

4.4. 2022-2023 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс ЖОСПАРЫ

4.5. 2022-2023 оқу жылына арналған мектеп әдістемелік кеңесінің ЖОСПАРЫ

4.6. ЖММ жұмыс жоспары

4.7. 2022-2023 оқу жылына кітапхана жұмысының жоспары

4.8. Шағын орталықтың жоспары.Перспективтік жоспар мен циклограммасы

4.9 Жалпы білім беретін мектеп пен шағын орталық арасындағы сабақтастықтың жоспары

5.бөлім «Білім беру процесін психологиялық қолдауды ұйымдастыру»

6. бөлім «Мектептің оқушылармен және ата-аналармен тәрбие жұмысын ұйымдастыру»

6.1. 2022-2023 оқу жылына мектептің оқушылармен және ата-аналармен тәрбие жұмысын ұйымдастыру жоспары

6.2. Ата-аналар жиналысын өткізу жоспары

6.3. Сынып сағаттарының тақырыбы мен өткізу жоспары

6.4. Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысы жоспары

6.5 Әлеуметтік педагогтың жұмыс жоспары

6.6. Діни экстремизмнің алдын алу жоспары

7. бөлім «МІБ мектепті басқару және ұйымдастыру»

7.1 2022-2023 оқу жылына арналған мектептің циклограммасы

7.2. 2022-2023 оқу жылына арналған педагогикалық кеңестің жұмыс жоспары

7.3. 2022-2023 оқу жылына арналған әкімшілік кеңес жоспары

7.4. 2022-2023 оқу жылына арналған басшы жанындағы отырыс жоспары

7.5. 2022-2023 оқу жылына арналған мектептің қамқоршылар кеңесі отырысының жоспары

7.6. 2022-2023 оқу жылының аяқталуы бойынша іс-шаралар

7.7. МІБ жоспары

2. бөлім «Білім беру бойынша нормативтік құжаттарды жүзеге асыруға бағытталған мектеп қызметін ұйымдастыру»

2.1. 2022-2023 оқу жылына жалпыға бірдей білім беруді қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар жоспары

№	Іс-шаралар	мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	«Білім беру ұйымдарына қабылдау және тіркеу» мемлекеттік қызметін көрсету арқылы 1-сыныпқа оқушыларды қабылдау (Е-GOV мемлекеттік порталы)	01.04-01.08.2022	Талтакаева Д.К	Е-GOV мемлекеттік порталы арқылы электрондық құжаттарды қабылдау
2	Сыныптарды жинақтау	01.09.2022 дейін	ДОІМО	бұйрық
3	Алфавиттік кітапты, оқушылардың келу/кетуіне арналған бұйрық кітабын жүргізу	05.09.2022 дейін	Талтакаева Д.К іс-жүргізуші	анықтама
4	«Мектепке жол» республикалық акциясына қатысу	01.08-30.09.21	Жагслаг Гүлмайра	Киім мен кеңсе тауарларын беру, бұйрық
5	Жалпы білім беру айлықтарын ұйымдастыру және өткізу	Қыркүйек қаңтар	Жагслаг Гүлмайра	бұйрық
6	9, 11 сынып түлектерін жұмыспен қамту	Қыркүйек қаңтар	ДТІЖМО	Растау анықтамасы, ДЖК анықтамасы
7	Жетім балалар мен халықтың әлеуметтік осал топтарының ішінен оқушылар тізімін түзету	1.09.2022 дейін	Жагслаг Гүлмайра	ДЖК анықтамасы
8	Сыныптың әлеуметтік паспорты. Жаңадан келген оқушылар қатарынан жетім балаларды, көпбалалы және аз қамтылған отбасынан шыққан балаларды анықтау	1.09.2022 дейін	Жагслаг Гүлмайра	ДЖК анықтамасы, ҰБДҚ базасындағы тізімді жаңарту
9	ДКК мен ПМПК анықтамалары негізінде	1.09.2022 дейін	Логопед дефектолог	ДЖК анықтамасы

	үйде оқытуды және инклюзивті білім беруді ұйымдастыру			
10	1-11 сынып оқушыларының жеке істерін тексеру	Қыркүйек қаңтар	ДТІЖМО Талтакаева Д.К	ДЖК анықтамасы
11	Есепте тұрған оқушылар тізімін түзету мектепшілік; «қауіп тобында»	2022қыркүйек қаңтардың бірінші апталары	ДТЖМ, сынып жетекшілер	ДЖК анықтамасы
12	Оқушыларды оқулықтармен, оқу-әдістемелік құралдармен қамтамасыз ету	10.09.2021 дейін	Конурбаева А.Е. сынып жетекшілер	ДЖК анықтамасы
13	ҰБДҚ базасын және мектеп оқушыларының базасын жаңарту	қыркүйек, жыл бойы	Талтакаева Д.К , іс жүргізуші жүйелік администратор	ҰБДҚ базасын жаңарту
14	1-4 сынып оқушылары үшін ыстық тамақ пен 5-11 сынып оқушыларының тамақтануын ұйымдастыру	1.09 2022г.нен бастап жыл бойы	ДТІЖМО., Жағслаг Гүлмайра мектеп асханасының жалға алушысы	анықтама
15	Оқушылардың қозғалысын бақылау	жыл бойы	Талтакаева Д.К іс жүргізуші	әр тоқсанның соңында ББ есеп беру
16	Мектеп ішінде және «қауіп тобына» тіркелген оқушыларды сабақтан тыс жұмыспен қамтамасыз ету	жыл бойы	ДТІЖМО Жағслаг Гүлмайра, сынып жетекшілер	анықтама
17	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру	маусым шілде тамыз	ДТІЖМО Жағслаг Гүлмайра сынып жетекшілер	ДЖК анықтамасы
18	2022-2023 оқу жылына арналған жалпы білім беру барысы туралы есеп	мамыр	ДТІЖМО.	Жұмыс талдауы

**2.2. 2022-2023 оқу жылына Қазақстан Республикасының Тіл туралы
Заңын іске асыру бойынша ЖОСПАРЫ**

№	Іс-шаралар	мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	«Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» Заңды, Қазақстан Республикасында тіл саясатын іске асырудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын іске асыру	Жыл бойы	ДТІЖО	«ҚР тілдер туралы» Заңды іске асыру туралы анықтама ДЖК, ӘК
2	ҚР БҒМ нұсқаулық-әдістемелік хатын және басқа да нормативтік құжаттарды зерттеу	қыркүйек	Әкімшілік ӘБ жетекшілері	ҚР БҒМ нұсқаулық-әдістемелік хатын және басқа да нормативтік құжаттарды талдау
3	Іс қағаздарын жүргізу, стендтер мен көрнекі материалдарды мемлекеттік тілде безендіру	үнемі	Мектеп директоры ДОТЖО	мемлекеттік тілде іс қағаздарын сапалы жүргізу
4	Мемлекеттік қызметтерді көрсету («Электрондық үкімет» сайты, «Е-gov») және азаматтарды мемлекеттік тілде қабылдау	үнемі	Мектеп директоры ДОТЖО	мемлекеттік қызметтерді мемлекеттік тілде сапалы көрсету
5	Қазақ тіліндегі газет-журналдарға жазылуды ұйымдастыру	Қыркүйек, желтоқсан	ДОТЖО	қазақ тіліндегі газет-журналдарға жазылу
6	Кітапхана қорын әдебиеттермен, терминологиялық сөздіктермен толықтыру	үнемі	кітапханашы Коурбаева А.Е.	қазақ тіліндегі әдебиеттерді сатып алу
7	Сайтпен үш тілде жұмыс істеу	үнемі	ДТІЖО	ақпаратты қазақ тілінде орналастыру
8	Тілдер айына арналған іс-шаралар ұйымдастыру.	қыркүйек	ДОТЖО Хабал А. Жағслағ Г. Айтқожина А.Д.	ашық сабақтар, сыныптан тыс шаралар, мұражайларға, театрларға бару.
9	Мемлекеттік тілде мәдени, спорттық және басқа іс-	Жыл бойы	ДТІЖО.	мәдени, спорттық іс-шаралар

	шаралар өткізу			мемлекеттік тілде
10	Тілдік пәндер мұғалімдерінің аудандық және облыстық олимпиадасына қатысу	Жоспар бойынша	ДОТЖО	тілдік пәндер оқытушыларының қалалық, облыстық олимпиадасына қатысунәтижесі
11	Мектеп оқушыларын әр деңгейдегі байқауларға қазақ тілінде қатыстыру және өткізу	Жыл бойы	ДОТЖО	жоғары сынып оқушыларының әртүрлі деңгейдегі қазақ тіліндегі байқауларға қатысу нәтижесі
12	«ҚР тілдері туралы» заңға мониторинг жүргізу	үнемі	ДОТЖО	«Қазақстан Республикасының тілдері туралы» Заңының іске асырылуын талдау

2.3. 2022-2023 оқу жылына арналған «Сандық Қазақстан» бағдарламасын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары

Мақсаты: басқару іс-әрекетін автоматтандыру және оқу процесін ақпараттандыру арқылы мектепте бірыңғай ақпараттық-білім беру ортасын құру, ақпараттық-коммуникациялық технологиялар саласындағы мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігінің өсуіне қолдау көрсету үшін жағдайлар жасау.

Міндеттері:

1. ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың заманауи деңгейін ескере отырып, білім беру процесінің сапасын арттыру;
2. мектептің білім беру қызметін жетілдіруді қамтамасыз ететін электрондық білім беру қызметтері мен қызметтерін пайдалануды қамтамасыз ету бойынша жұмысты жалғастыру;
3. оқытушылар құрамының ақпараттық-коммуникативтік құзыреттілігін арттыру және үздіксіз оқытуға ықпал ету;
4. оқыту тәжірибесінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолданудың тиімді тәжірибесін анықтауға, қорытуға және таратуға ықпал ету.

№	Іс-шаралар	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Білім беру қызметінде физикалық факторлар көздерімен (компьютерлер мен бейне терминалдар) еңбек жағдайларына қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптардың сақталуын бақылау.	Тамыз, қаңтар, мамыр	Касымбаева М.Т.	ақпарат
2	Бұйрықты әзірлеу және қабылдау: 1. «Күнделік» бірыңғай электронды білім беру ортасындағы жұмыс туралы (https://kundelik.kz). 2. ҰБДҚ әкімшілік деректерді жинауға және толтыруға жауапты адамдарды тағайындау туралы.	Тамыздың 4 аптасы	Талтакаева Д. К.	бұйрықтар
3	Әзірлеу және бекіту: ИВТ зертханашысы, жүйелік әкімшіліктің, жабдықтар инженерлерінің лауазымдық нұсқаулықтары	қыркүйек	ДШЖО Имамағзамов Т.Е.	нұсқаулықтар
4	Компьютерлер мен оргтехниканы түгендеу. Оқу іс-әрекеті жағдайының өзгеруі барысында қажетті ресурстармен қамтамасыз	Кесте бойынша	ДШЖО Имамағзамов Т.Е.	актілер сатып алу туралы сұраныс

	етуді анықтау.			
5	Пайдаланудан шыққан немесе қазіргі заманғы талаптарға сай келмейтін компьютерлік техниканы есептен шығару.	Мамыр-тамыз	ДШЖО Имамагзамов Т.Е.	Техниканы есептен шығару туралы акті
6	АКТ бойынша жоғары органдарға есеп беруді уақтылы дайындау	Талап бойынша	Талтакаева Д.	Статистикалық есептер
7	Мемлекеттік қызметтерді Egov.kz және EgovKzBot электронды үкімет порталы арқылы алу мүмкіндігі туралы білім беру процесінің барлық қатысушыларын ақпараттандыру	қыркүйек, жыл бойы	Талтакаева Д. сынып жетекшілер	Ақпарат
8	«Күнделік» бірыңғай электрондық білім беру ортасындағы жұмыс: 1. Жаңадан келген мұғалімдерді «Күнделік» БЭБО жұмыс нұсқауларымен және ережелерімен таныстыру	Қыркүйектің 1 аптасы	Тукеева Г.Ж.	жас мамандармен және жаңадан келген мұғалімдермен жеке жұмыс
	2. «Күнделік» БЭБО үшін логиндер мен парольдерді қалпына келтіру	қыркүйек, талап бойынша	Тукеева Г.Ж.	Қажетті ақпараттарды беру
	3. «Күнделік» БЭБО оқу жылына дайындау (қолданушыларды жаңарту, пәндерді қосу, кесте құру жәнет.б.)	қыркүйек	Тукеева Г.Ж.	Жеке жұмыс
	4. Оқушылар туралы ақпарат қосу, 1 сынып қалыптастыру, топқа бөлу, КТЖ енгізу	қыркүйек	Тукеева Г.Ж.	есеп
	5. «Күнделікпен» жұмыс жасайтын мұғалімдер мен ата-аналарға мониторинг жүргізу	Жыл бойы	Тукеева Г.Ж.	ДЖК анықтама
	6. «Kundelik» БЭБО толтырудың уақтылығын бақылау	Күн сайын	Тукеева Г.Ж.	анықтама
9	Оқу үрдісінде компьютерлік технологияларды қолдану үшін жағдай жасау: 1. Оқу кабинеттерін жаңа оқу жылына дайындау. 2. Сыныптардағы компьютерлік техниканы орналастыру, жауапты адамдарды қамтамасыз ету.	тамыз	Кабинет меңгерушілері Кабинет меңгерушілері	кабинеттің дайындық актісі тапсырыс журналында толтыру белгілеу,

	3. Компьютерлік техниканы орнату, қосу және баптау			журналдың болуы
10	Робототехника және IT-технологиялар бойынша жарыстар мен байқауларға қатысу	Жыл бойы	Коктиева Ж.А.	Кабинеттің жұмыс кестесі
11	Мектептің сайтының және әлеуметтік парақтарының жұмысы, мектеп жаңалықтарын жариялау	үнемі	ДТІЖМО. Махмет Г.	сайттардағы және инстаграмдағы заманауи ақпарат
12	ҰБДҚ толтыру	қыркүйек	ОІМ	ҰБДҚ қол қою
13	Электрондық портфолио, әдістемелік бірлестіктердің парақтарын, мұғалімдердің сайттарын құру	Жыл бойы	ДТІЖМО педагогикалық ұжым	Электрондық портфолио банкі
14	АКТ-ны қолдана отырып, сыныптан тыс жұмыстарды дайындауға өткізуге көмектесу	сұраныс бойынша	ДТІЖМО	ТЖ АКТ қолдану
15	Негізгі орта білім туралы аттестаты мен жалпы орта білім туралы аттестаттың нысандарын толтыру, төлнұсқаларын беру	маусым; сұраныс бойынша	ДТІЖМО	қатаң есептіліктің толтыру нысандары
16	Онлайн сабақтар мен семинарларға қатысу (белсенді және пассивті)	Кесте бойынша	әкімшілік, пән мұғалімдері	Ақпарат алу, сертификат
17	Оқушылардың информатика және робототехника бойынша олимпиадалар мен жарыстарға, қатысуы.	Жеке кесте бойынша	Коктиева Ж.А.	сертификаттар
18	Оқытушылар құрамымен тәрбие жұмысын ұйымдастыру: Жастардың компьютерлік сауаттылығын бақылау және АКТ-ны меңгеру деңгейін анықтау мақсатында жаңадан келген мұғалімдерді бақылау	қыркүйек	ДТІЖМО	ақпарат
19	Семинар-практикумдар: 1. Білім берудегі заманауи білім беру және ақпараттық технологиялардың мүмкіндіктері 2. АКТ технологиялары арқылы оқушылардың пәндерді оқуға деген ынтасын арттыру 3. Сабақта оқушылардың білімін тексеруде және қорытынды аттестаттауға дайындық кезінде АКТ технологияларын қолдану	қыркүйек қараша наурыз	ДТІЖМО мұғалімдер	Кеңес ақпарат

2.4. ОТП техникалық қауіпсіздігін қамтамасыз ету ЖОСПАРЫ

№	Іс-шаралар	мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
Балалардың жол-көлік жарақаттары ескерту бойынша шаралары				
1	Еңбек қауіпсіздігі және техникалық қауіпсіздігі үшін жауапты адамды тағайындау туралы мектепке бұйрықты жасау	қыркүйек	ДТЖО	бұйрық
2	1-8 сынып жетекшілерімен жолда жүру ережелеріне сәйкес оқушылармен сабақ өткізу әдістемесі бойынша нұсқаулық және әдістемелік сабақтар ұйымдастыру	қыркүйек	ДТЖО	нұсқаулық
3	Оқушылармен тақырыптық ертеңгіліктер, викториналар, конкурстар, жол қауіпсіздігі бойынша жарыстар өткізу	Жыл бойы	Сынып жетекшілер	балалардың жол-көлік жарақаттарының алдын-алу
4	МАИ қызметкерлерімен кездесулер ұйымдастыру	Жыл бойы	ДТЖО	дәрістер
5	Жол қауіпсіздігі үшін мектеп сайтында парақ жасау	қыркүйек	ДТЖО	Ескертпелер, мақалалар
Мектеп қызметкерлерінің еңбек жағдайлары мен қауіпсіздігін жақсарту бойынша ұйымдастырушылық-техникалық шаралар				
1	Оқу орнының барлық бөлімшелерінде қауіпсіздік, еңбекті қорғау және қауіпсіздік талаптарына жауап беретін жағдайларды қамтамасыз ету	шілде	ДТЖО ДШЖО Имамагзамов Т.Е.	анықтама
3	Ағымдағы жөндеу жұмыстарын жүргізу. Ғимараттарды тиісті өрт сөндіру құралдарымен қамтамасыз ету.	Шілде, қазан	ДШЖО Имамагзамов Т.Е.	Мектеп жөндеу жұмыстары
4	Мектеп қызметкерлерін ақысыз медициналық тексеруден өткізу	Шілде-тамыз	ДТЖО Мектеп медбикесі	медбайқау
5	Қызметкерлерді тегін арнайы киіммен және басқа жеке қорғаныс құралдарымен қамтамасыз ету	қыркүйек	ДШЖО Имамагзамов Т.Е.	Арнайы киімдер
6	Мектепті дез. құралдарымен,	Күн сайын	ДШЖО	дез.құралдар,

	зарарсыздандыру құралдарымен қамтамасыз ету		Имамагзамов Т.Е.	санитайзерлер
8	Қауіпсіздік ережелерінің талаптарына сәйкес жұмыс орындарын алғашқы медициналық көмек жинақтарымен қамтамасыз ету	Қажет болған жағдайда	ДТЖО ДШЖО Имамагзамов Т.Е.	әр кабинетте алғашқы медициналық көмек қобдишалары
10	Еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулықты әзірлеу және бекіту, еңбекті қорғау және қауіпсіздік бойынша алғашқы және жоспарлы нұсқаулықты уақтылы өткізу	Тамыз, қыркүйек, қаңтар	ДТЖО ДШЖО Имамагзамов Т.Е.	нұсқаулықтар
11	Жаңа қызметкерлерді жұмысқа алу кезінде нормативтік-техникалық құжаттаманы білу үшін сұхбат жүргізу.	Қажет болған жағдайда	ДТЖО ДШЖО Имамагзамов Т.Е.	сұхбаттасу
12	Мұғалімдер мен зертханашылардың еңбек қауіпсіздігі стандарттары, жұмыс нормалары мен ережелерін білімдерін тексеруді ұйымдастыру	Жарты жылдықта 1 рет	ДТЖО ДШЖО Имамагзамов Т.Е.	Білімді тексеру
13	Сабақтағы және сабақтан тыс техникалық қауіпсіздікті сақтау. ЖЖЕ бойынша жұмыс.	желтоқсан	ДТЖО	ДЖК
Оқушылардың өмірін, денсаулығы мен қауіпсіздігін қорғау шаралары				
1	«Оқушылардың өмірі мен денсаулығын қорғау» бөліміне құжаттама дайындау; - «Оқушылардың өмірі мен денсаулығын қорғау туралы» мектеп бойынша бұйрық	қыркүйек	Мектеп директоры	бұйрық
2	Санитарлық ережелер мен СанПиН стандарттарына сәйкес санитарлық-гигиеналық талаптардың орындалуын үнемі бақылауды жүзеге асырыңыз: - білім беру мекемесінің, тамақтану объектісінің санитарлық-гигиеналық жағдайы, оқу бөлмелерінің, спортзалдың, шеберханалардың және басқа үй-жайлардың жеңіл, ішімдік, ауа режимі;	Жыл бойы	Әкімшілік	кесте, анықтама

	- сабаққа қойылатын санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуы: оқушыларды ұсыныстарға сәйкес отырғызу, мектеп кестесіне валеологиялық талдау жасау, жаттығу сабақтарының шамадан тыс жүктелуіне жол бермеу, үй тапсырмаларын мөлшерлеу; - 1-9 сынып оқушыларын ыстық тамақпен қамтамасыз ету			
3	Аз қамтылған отбасылардың балаларына тегін ыстық тамақ ұйымдастыру	Қазан, қаңтар	ДТЖО	ӘЖ
4	1-4, 5-9 сынып оқушыларының денсаулық топтары бойынша ауыру талдауын жүргізу.	Қазан, қаңтар	ДТЖО	ӘЖ
5	Технологиялық кабинеттердің жабдықтарын қауіпсіздік шаралары мен өндірістік санитария талаптарына сәйкес келтіру	қазан	ДОТЖО	ӘЖ
6	Нұсқаулыққа сәйкес физика, химия, информатика, технология кабинеттерінде, спорт залында қауіпсіздік шараларын қолдану	қараша	ДОТЖО	ӘЖ
7	Бұқаралық іс-шаралар өткізген кезде балалардың өмірі мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін үнемі шаралар қолданыңыз.	Жыл бойы	ДТЖО	ДЖК
8	Сыныптарды желдету және дымқыл тазалау.	Күн сайын	ДШЖО Имамағзамов Т.Е. сынып жетекшілер	1 және 2 ауысымда кабинеттерді жинау
Жарақаттар мен жазатайым оқиғаларды ескерту және алдын-алу бойынша іс-шаралар				
1	Мектептің педагогикалық ұжымына мектеп оқушылары арасында жарақат алу мен жазатайым оқиғалардың ескерту және алдын-алу туралы нұсқау беру	Қыркүйек, қаңтар	ДТЖО	нұсқаулық
2	ӘБ сынып жетекшілерінің отырысында «Мектептен тыс уақытта сыныптан тыс жұмыстар	Жыл бойы	ДТЖО	анықтама

	кезінде қауіпсіздік шараларын сақтау және жарақаттанудың алдын-алу» тыңдау			
3	Сабақтағы және сабақтан тыс кезде техникалық қауіпсіздікті сақтау бойынша директормен кеңес өткізу	Жыл бойы	ДТЖО	анықтама
4	Ата-аналар жиналысында балалар арасындағы жарақаттар мен жазатайым оқиғалардың ескерту және алдын-алу мәселелері талқыланады	Жыл бойы	ДТЖО сынып жетекшілер	анықтама
5	Оқушылар арасында жарақат алу мен жазатайым оқиғалардың ескерту және алдын алу бойынша мектептің оқу жылына арналған жұмысына талдау дайындау	мамыр	ДТЖО	анықтама
Өртке қарсы шаралар				
1	Өрт қауіпсіздігіне жауап беретін адамдарды тағайындау туралы, өртке қарсы режимін орнату туралы бұйрық шығару.	қыркүйек	ДТЖО	бұйрық
2	Мектеп қызметкерлері мен оқушыларға өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқаулық жүргізу	Қыркүйек қаңтар	ДТЖО	нұсқаулық
3	Өрттің алдын-алу бұрышын жасаңыз және мамандандырылған кабинеттерді қажетті жабдықтармен қамтамасыз ету	қыркүйек	ДТЖО ДШЖО Имамагзамов Т.Е.	нұсқаулық
4	Желінің және жабдықтың жерге тұйықталуының оқшаулау кедергісін тексеру	қыркүйек	ДТЖО Тукеева Г. Ж. ДШЖО Имамагзамов Т.Е.	акті

2.5. 2020-2024 жылдарға арналған үштілді білім беруді дамыту жоспары

№	Іс-шаралар	мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1. Бақылау және басқару				
1	Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің бағдарламаларындағы өзгерістерді ескере отырып, тілдік пәндердің оқу жоспарындағы өзгерістер мен толықтыруларды зерттеу	2020–2024 жж.	ДОТЖО мұғалімдер	Мектеп бойынша бұйрық
2	Тәжірибені, осы мәселе бойынша мектептердің инновациялық қызметінің нәтижелерін бағалау (анықталған проблемаларды талдауға шығумен)	2020–2024 жж.	ДОТЖО мұғалімдер	Үштілділікті жүзеге асырудағы мектептердің тиімділігіне аналитикалық талдау
3	Оқушылардың танымдық қажеттіліктерін бақылау	2020–2024 жж.	ДОТЖО мұғалімдер	Оқушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыратын жаңа курстарды енгізу бойынша ұсыныстар әзірлеу
4	Тілдік пәндер бойынша арнайы курстар, кіріктірілген сабақтар әзірлеу (ағылшын, қазақ / орыс тілдерін қолдана отырып)	2020–2024 жж.	ДОТЖО мұғалімдер	Мұғалімге көмектесетін арнайы курс бағдарламасы, терминологиялық сөздіктер
5	ЖМБпәндерін («Информатика», «Биология») - ағылшын тілінде оқытуды кеңейту. Оқу	2020–2024жж.	ДОТЖО мұғалімдер	Мектеп мұғалімдерін қайта даярлау курсы

	жоспарларының вариативті компонентін үштілділікті дамытуға бағытталған курстармен байыту.			
6	Ағылшын тілі мұғалімдерімен ЖМБ пәндері бойынша үйірме жұмысын, сыныптан тыс жұмыстарды ұйымдастыру; қазақ тілі мұғалімдерімен ҚГБпәндерінен тыс жұмыс.	2020– 2024жж.	ДОТЖО мұғалімдер	Пәндер бойынша сыныптан тыс жұмыстарға тартылатын мектеп оқушыларының көбеюі. Тілді игеру үшін жағымды мотивацияның тұрақтылығы.
7	Үштілді білім беруді жүзеге асыруға ақпараттық қолдау көрсету	2020–2024 жж.	ДОТЖО Шығармашылық топ	БАҚ басылымдары
II. Ғылыми - зерттеу қызметі				
1	Үш тілде мұғалімдер мен оқушыларға арналған жобалық іс- шараларды ұйымдастыру	2020– 2024жж.	ДОТЖО мұғалімдер	Деңгейлік оқыту жүйесіне сәйкес тілді меңгеру бағытындағы оң динамика.
2	Зияткерлік жарыстарға, олимпиадаларға қатысу.	2020– 2024жж.	ДОТЖО мұғалімдер	Біріккен жобалар
III. Әдістемелік және оқу-әдістемелік қамтамасыз ету				
1	Интеграцияланған курстарға арналған (информатика, физика, биология және ағылшын) оқу материалдарын, авторлық құқық бағдарламаларын құру және кезең-кезеңімен жүзеге асыру	2020– 2024жж.	ДОТЖО мұғалімдер	ОӘК
2	Оқу жоспарларының, оқу ресурстарының мазмұнын, тілдік деңгейге қойылатын	2020– 2024жж.	ДОТЖО мұғалімдер	Тілді қолданатын пәндерде тақырыптық жоспарлаудың болуы (қазақ, ағылшын).

	талаптарға сәйкес бағалау жүйесін жаңарту: оқу, оқыту, үштілді білім шеңберінде бағалау			Пәндер контекстіндегі тақырыптар үшін бағалаудың критерийлерін әзірлеу
3	Тілді кеңейту және үштілді білім беруді жүзеге асыру формаларын кеңейту мәселелері бойынша кәсіби әріптестерімен өзара әрекеттесу	2020–2024жж.	ДОТЖО мұғалімдер	Желінің кәсіби өзара әрекеттесуінің болуы; үштілді бағдарламаларды кеңейтудің түрлі нұсқаларының болуы
	Өзара білім беру семинарларын ұйымдастыру - оқытушыларға арналған семинарлар (коучинг сессиялары, тәлімгерлік, дөңгелек үстелдер, пікірталас клубтары және т.б.) қаладағы жоғары оқу орындарының оқытушыларын шақырумен.	2020–2024жж.	ДОТЖО мұғалімдер	Сауалнама нәтижелері (мұғалімдер, оқушылар, ата-аналар). Мұғалімдердің шығармашылық қызметі (байқаулар, шоулар, шеберлік сыныптары, семинарлар). Оқу семинарларының материалдары, кеңестер, кездесулер.
4	Тілдер айлығы	2020–2024жж.	ДОТЖО мұғалімдер	Тілдерді адам қызметінің әр түрлі саласында қолдану дағдыларын кеңейту. Коммуникативті саланың кеңеюі.
5	Оқу-әдістемелік, отандық және шетелдік әдебиеттерді, сандық, түсіндірме және басқа сөздіктерді алу	2020–2024жж.	ДОТЖО кітапханашысы	әдебиеттердің болуы
6	Үштілді білім беруді жүзеге асыруда жинақталған тәжірибені жүйелеу	2020–2024жж.	ДОТЖО мұғалімдер	Үштілділікті енгізудің жағымды және жағымсыз жақтарын ашу
IV. Үштілді білім беруді дамытуға бағытталған іс-шаралар				
1	Мектептегі іс-шараларды үш тілде ұйымдастыру және	2020–2024жж.	ДТЖО	мерекелік сценарийлер

	өткізу			
2	Үш тілде сөйлейтін мұғалімдер арасындағы кәсіби шеберлік байқауларына қатысу	2020–2024жж.	ДОТЖО мұғалімдер	Конкурстарға қатысу нәтижесі
3	Мектепте оқушыларға үш тілде үйірме жұмыстарын ұйымдастыру	2020–2024жж.	ДТЖО	жұмыс жоспарының, дәлелдемелік базаның болуы
4	Оқу кабинеттерін, көрмелерді, іс-шараларды қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде безендіру	2020–2024жж.	Мектеп ұжымы	көрнекі ақпарат, кабинет паспорттары
5	Қазақстан тарихы мен мәдениетін зерттеу мақсатында экскурсиялық саяхаттарды, археологиялық жобаларды ұйымдастыру және өткізу	2020–2024жж.	ДТЖО	бұқаралық ақпарат құралдарында және сайтта оқушылар жобаларының фотоесептері
6	Мектеп лагері іс-шаралары аясында тілдік жазғы мектепті ұйымдастыру	2020–2024жж.	ДТЖО	Жұмыс жоспары, есептер
7	Басқа мектептерден (облыстық, республикалық, халықаралық) ЖМБ ағылшын тілі пәні бойынша оқытатын шет тілдері мұғалімдерімен және желілік қоғамдастық ұйымдастыру.	2020–2024жж.	ӘБ жетекшілері	БАҚ және сайтта фотоесептер
V. Кадрларды даярлау және олардың біліктілігін арттыру				
1	Тәжірибе алмасу бойынша мұғалімдердің мектеп желілік қоғамдастығының жұмысы	2020–2024жж.	ӘБ жетекшілері	ӘБ жетекшілерінің есептері

2	Тіл курстарында, тәлімгерлік курстарында мұғалімдердің біліктілігін арттыру	2020– 2024жж.	ДОТЖО	сертификаттар
VI. Ақпараттық қолдау				
1	Директор жанындағы кеңесте үштілді білім беру мәселелерін қарастыру	2020– 2024жж.	ДОТЖО мұғалімдер	анықтама
2	Үштілділік мәселелерін әртүрлі деңгейдегі кездесулерге, конференцияларға қосу	2020– 2024жж.	ДОТЖО мұғалімдер	Қатысу сертификаттары
3	Мектептің веб- сайтында және бұқаралық ақпарат құралдарында бейне сабақтар, онлайн сабақтар, конференциялар, семинарлар, шеберлік сабақтарын орналастыру	2020– 2024жж.	ДТЖО мұғалімдер	бейнематериалдар

**2.6. 2022-2023 оқу жылына инклюзивті білім беруді іске асыру
жөніндегі іс-шаралар жоспары**

№ п п	Іс-шаралар	Жұмыс түрі	Санаты	Өткізу мерзімі	Жауаптылар
Аналитико-статистикалық бағыт					
1	ЕБҚ бар оқушылардың мектептегі мәліметтер банкін қалыптастыру	ақпаратты жинау және өңдеу	0-18 жасқа дейін балалар	01.09.2022 дейін	логопед.
2	Мектептерде инклюзивті білім беруді дамыту бойынша бастамашыл топ құру; білім беру психологы; әлеуметтік педагог; мектеп медициналық қызметкері.	ЕБҚ бар балаларға арналған картотека құру	Мектеп қызметкерлері	Ай сайын	Логопед Жағслаг Г. Мағзумова А.О. Касымбаева М.Т.
3	Мүгедек балалардың оның ішінде үйде оқитын оқу процесін жүзеге асыратын, мұғалімдер туралы мәліметтер банкін қалыптастыру	ақпаратты жинау және өңдеу	Мектеп қызметкерлері	Жыл бойы	Логопед Жағслаг Г.
4	Инклюзивті білім беру бойынша мектеп кеңесін құру	кеңес	Әкімшілік, Мектеп қызметкерлері	тамыз	Мектеп әкімшілігі
Әдістемелік қолдау					
1	Ақмола облысында инклюзивті білім беруді дамыту бойынша аудандық, облыстық, республикалық кеңестерге, семинар-кеңестерге, практикалық семинарларға, консультацияларға қатысу	кеңес	Бөлімнің, білім басқармасының мамандары, ПМПК	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі
2	Мектепте бейімделу ортасын құру	кеңес	Әкімшілік, мектеп	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі,

			мұғалімдері, ПМПК		ПМПК
3	ЕБҚ ететін оқушылармен жұмыс істейтін мұғалімдерге білікті көмек көрсету	мектептің тиімділігін бағалау критерийлері негізінде оқу материалдарын таңдау	Мектеп әкімшілігі ПМПК мамандары, ҚББ	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі, ҚББ мамандары
4	Қазақстан Республикасында инклюзивті білім беру бойынша нормативтік құжаттар банкін құру	ұйымдастырушылық-құқықтық	мектеп, ПМПК	Тамыз, қыркүйек	
5	«Ата-аналар мектебін» құру бойынша жұмысты ұйымдастыру	кеңес	Мектеп әкімшілігі, ПМПК	қазан	ПМПК, әкімшілік
6	Болашақ білім беру маршрутын анықтау мақсатында балаларды тексеру	тексеру	Мектеп оқушылары, ПМПК	Жыл бойы	ПМПК
7	Оқушылармен түзету жұмыстарын тағайындау және жүзеге асыру	жеке кеңес беру	оқушылар	Жыл бойы	ПМПК
8	Балалар мен ата-аналарға жеке кеңес беру	жеке кеңес беру	Ата-аналар	Жыл бойы	ПМПК, мектептің бастамашыл тобы
9	ЕБҚ бар балалардың ата-аналарын психологиялық-педагогикалық және оқу-әдістемелік қолдау	«Ата-аналарға арналған мектеп»	Ата-аналар	Жыл бойы	ПМПК, мектептің бастамашыл тобы
Ақпараттық-ағартушылық бағыт					
1	Қоғамда ЕБҚ бар балалардың проблемаларына толеранттық қатынасты қалыптастыру	1. Ағартушылық қызметі 2. Барлық мүдделі тараптарды үнемі хабардар етіп отыру үшін мектепте	ата-аналар қауымы, мектеп оқушылары, демеушілер	Жыл бойы	бастамашыл тобы

		инклюзивті білім беруді ұйымдастыруға арналған мектеп сайтындағы парақтарды жобалау			
2	ЕБҚ барбалалардың мүмкіндіктері мен жетістіктерін насихаттау	сурет көрмелері; көркемөнерпаздар байқауы; спорттық жарыстар	мектеп, БАҚ	Жыл бойы	әкімшілік, мектеп мұғалімдері, ата-аналар
3	Мектептерде инклюзивті білім беруді дамыту туралы халықты ақпараттандыру	бұқаралық ақпарат құралдарындағы жарияланымдар, дөңгелек үстелдерге, конференцияларға, интернет-конференцияларға қатысу	жалпы көпшілік, мұғалімдер, ата-аналар	Жыл бойы	ПМПК, бастамашыл тобы
4	ЕБҚбалалардың әлеуметтік байланысын кеңейту	Оқушылар сарайымен, қаланың басқа мәдени орталықтарымен өзара әрекеттесу; сыныптан тыс және мектептен тыс жұмыстарды жүргізу	Мектеп оқушылары	Жыл бойы	Мектеп әкімшілігі
5	Салауатты өмір салтына оң көзқарас қалыптастыру	сұхбаттар, семинарлар, БАҚжарияланымдар	оқушылар, олардың ата-аналары, мектеп мұғалімдері	Жыл бойы	Бастамашыл топ, ПМПК
Білім беру қызметі					
1	Болашақ білім беру маршрутын анықтау мақсатында балаларды тексеру	тексеру	Мектеп оқушылары	Жыл бойы	ПМПК
2	Оқушылармен түзету жұмыстарын тағайындау және	Жеке кеңес беру	оқушылар	Жыл бойы	ПМПК

	жүзеге асыру				
3	Балалар мен ата-аналарға жеке кеңес беру	Жеке кеңес беру	Ата-аналар	Жыл бойы	ПМПК, бастамашыл топ
4	ЕБҚ бар балалардың жеке психофизикалық ерекшеліктерін ескере отырып, бейімделген бағдарламалар жасау	ЕБҚ балаларды оқытуға арналған бейімделген бағдарламаларды әзірлеу	Мектеп мұғалімдері, ПМПКмамандары	Жыл бойы	ПМПК, Мектеп әкімшілігі
5	Профильге дейінгі дайындық	сауалнама, сұхбаттасу, колледждер	ПМПК, бастамашыл топ	Наруыз-сәуір	ПМПК, мектеп, колледждер
6	ЕБҚ оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындық	сабақ, сыныптан тыс, оқушыларға, ата-аналарға, мұғалімдерге арналған кеңестер	оқушылар, мұғалімдер, ата-аналар	Наруыз-сәуір	Мектеп әкімшілігі

Білім беру ұйымдарында кедергісіз ортаны дамыту

1	Мүгедек балалардың өмір сүруіне қол жетімді ортаны қалыптастыру	мектептің қол жетімділігін қамтамасыз ету, мектепті арнайы құрал-жабдықтармен және оқу-әдістемелік жиынтықтармен жабдықтау	Мектеп директоры	Қаңтар-тамыз	Мектеп әкімшілігі
2	Қашықтықтан білім беруді дамыту	1. қашықтықтан оқыту үшін мүгедек балалар банкін құру және реттеу 2. қашықтықтан оқытуды ұйымдастыру бойынша мектеп кеңесінің мамандарымен кездесулер өткізу 3. мүгедек балалар отбасыларының әлеуметтік-	ата-аналар мен мүмкіндігі шектеулі балалар мектеп кеңесінің мүшелері, мектеп әкімшілігі,	Қыркүйек-қаңтар	мектеп кеңесінің мүшелері, бастамашыл топ

		тұрмыстық және техникалық жағдайларына тексеріс жүргізу 4. мүмкіндігі шектеулі балалардың ата-аналарымен консультациялар мен сұхбаттар өткізу			
2022-2023 жылдарға инклюзивті білім беруді ұйымдастыру бойынша жұмысты қорытындылау					
1	Жиналыс өткізу - бастамашыл топ -мектеп кеңесі - ЕБҚбалалармен жұмыс істейтін пән мұғалімдері	кеңес	Мектеп әкімшілігі	мамыр	мектеп әкімшілігі, бастамашыл топ

3 бөлім. Педагогикалық құраммен жұмыс, олардың біліктілігін арттыру, аттестаттау

Педагогикалық құраммен жұмыс жоспары

№	Іс шаралар	мерзімдері	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Педагогикалық құрамның кәсіби дамуының ұзақ мерзімді жоспарын құру	тамыз	ДОТЖО	Пед.кадрлардың біліктілігін арттыру курстарының жоспары
2	2021 -2022 оқу жылына арналған педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру курстарының жоспарын құру	Қыркүйек, қаңтар	ДОТЖО	Пед. кадрлардың біліктілігін арттыру курстарының жоспары
3	Педагогикалық кадрларды даярлауға «Өрлеу» БАҰО өтініштер дайындау	Қыркүйек, қаңтар	ДОТЖО	педагогикалық кадрларды курстық оқытуға өтініш
4	Курстарға өту үшін үміткерлерді қарастыру	Қыркүйек, қаңтар	ДОТЖО	әдістемелік кеңестің шешімі
5	Курстық дайындық есебі	Жыл бойы	ДОТЖО	курсты дайындау есебі журналын толтыру
6	Курстан өту бойынша есептер құру	мамыр	ДОТЖО	Курсты өту бойынша есеп
7	Аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту	тамыз	Мектеп директоры	Мектеп бойынша бұйрық
8	Санаттарды тағайындау және бекіту үшін мұғалімдерден өтініштер қабылдау.	қыркүйек, желтоқсан	ДОТЖО	Аттестатталатын мұғалімдердің тізімі
9	Өтініштерді қарау жөніндегі аттестаттау комиссиясының отырысы.	қыркүйек, желтоқсан	ДОТЖО	Аттестациялық комиссияның шешімі
10	Аттестатталатын мұғалімдерді аттестаттаудан өту ережелерімен таныстыру	қазан, қаңтар	ДОТЖО	сұхбаттасу
11	«Назар аударыңыз! «Аттестация!» стендтерін рәсімдеу	қазан	ДОТЖО	стенд

12	Біліктілік тестілеуінен өту	желтоқсан, мамыр	ДОТЖО	біліктілікті тексеру туралы сертификат
13	Мұғалімдердің озық педагогикалық тәжірибесін қорыту және енгізу бойынша презентация жоспарларын құру.	Қыркүйек желтоқсан	ДОТЖО	мұғалімдердің озық педагогикалық тәжірибесін қорыту және енгізу бойынша презентация жоспары
14	Кадрларды аттестаттау шеңберінде әдістемелік күн өткізу. Шеберлік сыныптары, шығармашылық зертханалары, ашық сабақтар түрінде мұғалімдердің озық педагогикалық тәжірибесін ұсыну	желтоқсан мамыр	ДОТЖО	шеберлік сыныптары, шығармашылық зертханалары, ашық сабақтар
15	Аттестаттау сипаттамаларын, сарапшылардың қорытындыларын дайындау.	желтоқсан мамыр	ДОТЖО	сарапшылардың қорытындылары
16	Біліктілік сипаттамаларын бекіту бойынша мектеп аттестаттау комиссиясының отырысы	желтоқсан мамыр	ДОТЖО	Аттестациялық комиссияның шешімі
17	Облыстық сарапшылар кеңесінің отырысында сараптамалық қорытындыларды бекіту.	желтоқсан мамыр	ДОТЖО	облыстық сарапшылар кеңесінің сараптамалық қорытындылары.
18	Сертификаттау комиссиясының жұмысын қорытындылау. Берілген санаттар бойынша құжаттаманы тіркеу	Қаңтар маусым	ДОТЖО	бұйрық, жарияланған санатты тағайындау / растау туралы куәліктер

3.2. Педагогикалық жұмыскерлердің курстық дайындау Кесте құру

3.2. Педагогикалық жұмыскерлердің курстық дайындау

Мұғалімдердің аттестациядан өтудің перспективтік жоспары
«Өзен ауылының жалпы білім беретін орта мектебі»КММ
2021-2025 оқу жылдары

№	Аты- тегі	Туған жылы	Білім оқу орнының толық атауы, бітірген жылы,диплом бойынша мамандығы	Атқарған лауазымы	Біліктілік арттыру курсы (жылы)	Жаңартылған курс(жылы)	Категория (беру және соңғы растау жылын көрсетініз	2021	2022	2023	2024	2025
1	Бектурганова Гульбаршин. Бексултановна.	21.11.1961	КПИ, математика ж/е физика пәні,жоғары 1985ж	ОІМ Директордың орынбасары	Өрлеу БАИ,2017	НИШ 30.08/18 (математика)	Жоғары (2017) Пед-эксперт2020					*
2	Мустафина Қымбат Мукеевна	05.06.1961	КПИ орыс тілі және әдебиет, жоғары1986	Орыс тілі және әдебиет мұғалімі	Кемегер, 2017	Өрлеу БАИ, 20.05.2017(орыс тілі мен әдебиеті)№00047	1 (2016)эксперт-2018			*		
3	Асылхан Сайра	07.08.1975	КПУ биология мұғалімі 1998,жоғары	Химия және биология мұғалімі	Өрлеу ,2015 Өрлеу БАИ,2016	ПШО 2019	1(2016)-биология , 2 (2018)географ, Пед-сарапшы биология-география 25.12.2018 ж			*		
4	Касымбаев Беркаир Тореханович	07.09.1962	Академия Кокше д/ш мұғалімі,жоғары 2011	Дене шынықтыру мұғалімі	Өрлеу БАИ,2017	Өрлеу БАИ,12.05.2017 дене.ш.№001549	1(2017) Эксперт-2020					*
5	Хабал Ардах	17.10.1972	ППИ қазақ тілі және әдебиет ,жоғары,1996	Қазақ тілі және әдебиет	Кемегер, 2017 Өрлеу БАИ,2018	Өрлеу 2019 ПШО 16.07.2019ж	Жоғары (2016) Эксперт-2020					*
6	Сабирова Умутжан Султановна	30.01.1960	КПИ, математика және физика пәні мұғалімі,1985	Математика пәні мұғалімі	Өрлеу БАИ,2015		1(2016)физ-мат	*				
7	Махмет Ғания	06.10.1984	Көпсалалы колледж,2005	технология	Өрлеу БАИ,2014 Өрлеу БАИ,2017	Өрлеу БАИ,22.06.2016 (бейнелеу)	2(2018) технолог			*		
8	Оңғарбай Жанерке	15.08.1979	КМУ,физика және информатика,жоғары	Бастауыш сынып мұғалімі	Кемегер, 2017 Өрлеу БАИ,2016/ Өрлеу22020 ө/т	Өрлеу БАИ,17.06.2016 (бастауыш)	1(2018) эксперт-2020					*
9	Бейлхан Лена	22.04.1979	КМУ математика пәні мұғалімі, жоғары	Бастауыш сынып мұғалімі	Өрлеу БАИ,2013 ПШО.2017	Өрлеу БАИ,04.04.2017	1(2016) эксперт-2018			*		
10	Магзумова Анаргүль. Оразбаевна.	30.07.1984	КМУ, педагогика и психология, 2005, жоғары	психолог	Кемегер, 2017		2(2018)психол			*		
1	Уразова Гульдарай	23.12.1962	КПИ,орыс тілі	ШО,	Өрлеу	Пшо2019Өр	1(2017)воспит мин					*

1	Сабитовна		және әдебиет	тәрбиеші	БАИ,2017	леу-2018	центр Модератор (2020)					
1 2	Ахметжанова Замзагуль Талгатовна	23.10.1984	КГУ, педагог психолог,жоғары 2007ж,	Өзін-өзі тану	Өрлеу БАИ,19.02 .2016 Өрлеу2020 ө/т	Өрлеу БАИ,2018	2 (2018)өзін- өзі тану			*		
1 3	Айткожина Асемгуль Дюсенбаевна	09.07.1977	Академия «Көкше» Қазақ тілі және әдебиет мұғалімі, бакалавр, 2012ж	Қазақ тілі және әдебиет мұғалімі	Өрлеу 2015	Өрлеу БАИ,27.12.2 017 (қазақ тілі мен әдебиеті)	2 (2015) модератор - 2018к/т,әд			*		
1 4	Жолдыбаева Нурсулу Нурлановна	25.10.1966	Ушинский атындағы ППИ, бастауыш сынып мұғалімі, жоғары, 1988ж	Бастауыш сынып мұғалімі	Кемеңгер 2017	ӨрлеуБАИ, 29.06.2018 (бастауыш)	Жоғары (2017) Исследо- ватель-2018			*		
1 5	Тукеева Гульдерай Жексенбаев на.	04.07.1978	КМУ Ш. Уалиханова биология бакалавр,жоға ры.2011ж	Биология пәні мұғалімі	Өрлеу 2017	Өрлеу БАИ, 22.04.2019 (биология және жаратылыс тану)	2(2017)- биолог Модерато р-2020		*			*
1 6	Бейлхан Жайна	23.02.1980 ж	«Көкше»акаде миясы,бастау ыш сыныптарды оқыту,арнайы орта,2011ж	Бастауы ш сынып мұғалімі	Кемеңгер 2017		2(2016) модератор -2018			*		
1 7	Оралов Шынболат Маратович	27.05.1993 ж	Абай Мырзахмет университет,т арих ,бакалавр,жоғ ары,2015ж	Тарих пәні мұғалімі	Дінтану ПШО2015 /Өрлеу 2017	Өрлеу БАИ,(27.06. 2017 (Қазақстан тарихы,Құж ық негіздері)	педагог- модератор (2018)			*		
1 8	Коктиева Жанар Алпыспаевна	21.08.1988 ж	КМУ Ш.Уалиханов информатика бакалавр,жоға ры.2012ж	Информа тика пәнінің мұғалімі	Өрлеу 2017	Өрлеу БАИ, 11.07.2017 (информати ка) Өрлеу БАИ, 10.06.2019 (математик а)	педагог- модератор (2018)			*		
1 9	Наймантаев Алия Хабиболлаев на	23.04.1996 ж	Ж.Мусин атындағы педагогикалы қ колледж.Баст ауыш білім беру,арнайы орта,2016ж	Бастауы ш сынып мұғалімі		Өрлеу 13.07.2018 (бастауыш)	педагог- модератор (2018)			*		
2 0	Даниярова Таттигул Мурзаханов на	17.11.1994 ж	«Көкше»акаде миясы,бастау ыш білім беру,арнайы орта,2015ж	Бастауы ш сынып мұғалімі	-		педагог- модератор (2018)			*		
2 1	Жағслаг Гулмайра	21.01.1993ж	Ж.Мусин атындағы педагогикалы қ колледж.,арна	Қазақ тілі мен әдебиет пәні мұғалімі	-	Өрлеу 06.05.2019 (қазақ тілі мен әдебиеті)	педагог- модератор (2018)			*		

			йы орта,2016ж									
2 2	Сұлтан Елжас	12.11.1996.	бакалавр 2020ж, А.Мырзахмет ов атындағы университет, дене шынықтыру және спорт мұғалімі ,	көркем еңбек пәні мұғалімі	-	-	санатсыз	*				
2 3	Сеит Ануар	01.10.1997	бакалавр 2019ж, А.Мырзахмет ов атындағы университет, дене шынықтыру және спорт пәнінің мұғалімі	АӘД пәні мұғалімі	-	2019 Өрлеу	санатсыз	*				
2 4	Оқаш Алтынғұл	02.02.1998	Арнайы орта 2019ж"Азамат тық қорғаныс көпсалалы колледжі" бастауыш білім беру мұғалімі.	Бастауыш сынып мұғалімі	-	Өрлеу2019	санатсыз	*				
2 5	Қудайберген ова Айым Берикжанов на	11.03.1998	Ж.Мусин атындағы педагогикалы қ колледж.,арна йы орта,2016ж	Бастауыш сынып мұғалімі	-	Өрлеу 16.07.2019 НИШ 16.08.019	санатсыз	*				
2 6	Амангелді Ерулан Жанатұлы	30.11.1998	жоғары, 1998 ж, Ш.Уалиханов атындағы Кокшетау Мемлекеттік университеті, шет тілі мұғалімі. Диплом ЖБ	шет тілі мұғалімі	-	-	санатсыз		*			

4 бөлім . «Мемлекеттік білім беру стандарттарын орындауға, білім сапасын арттыруға бағытталған оқу –тәрбие процесін ұйымдастыру»

4.1. Мемлекеттік білім беру стандарттарын орындауға, білім беру үдерісін жақсартуға бағытталған оқу -тәрбие процесін ұйымдастырудың ЖОСПАРЫ

№	Іс-шаралар	мерзімдері	жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	ҰМЖ, ОМЖ, ҚМЖ құру	қыркүйек	Жетекшілік ететін басшының орынбасарлары	«Күнделік» ЭЖ да КТЖ электрондық түрде
2	ЕБҚ бар оқушылармен жұмысты ұйымдастыру, үйде оқыту	қыркүйек	ДОТЖО ОІМ	жеке бағдарламаларды дайындау, БЖБ, ТЖБ
3	БЖБ, ТЖБ кестелерін бекіту	қыркүйек	Жетекшілік ететін басшының орынбасарлары	сынып және пән бойынша БЖБ, ТЖБ кестелері
4	Мектепшілік бақылау жоспары бойынша мұғалімдердің сабақтарына бару, кейін талдау мен ұсыныстар.	МІБ кесте бойынша	әкімшілік	мұғалімдердің кәсіби шеберлігін арттыру
5	Мұғалімдерге сабақ жоспарын құрудың сапасын тексеру және оларды сабаққа дайындау.	жоспар бойынша	Жетекшілік ететін басшының орынбасарлары	мұғалімдердің кәсіби шеберлігін арттыру
8	Жас мұғалім мектебінің жұмысын ұйымдастыру	қыркүйек	ДОТЖО	жас мұғалімдерді қолдау, теориялық білімді жетілдіру мен педагогикалық шеберлікті жетілдіру бойынша мұғалімдерге практикалық көмек көрсету.
9	Оқушылардың білім сапасын арттыру бойынша бірлескен жұмысты ұйымдастыру мақсатында ата - аналармен байланыс.	үнемі	Директордың ТЖ орынбасарлары, сынып жетекшілер	оқушылардың білім сапасын арттыру, олардың шығармашылық белсенділігі мен жауапкершілігін дамыту

10	Арнайы курстар, элективті курстар, «ІТ класс» жұмысын ұйымдастыру	бекітілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес	басшының орынбасары	оқушылардың танымдық белсенділігін дамыту, қорытынды аттестаттауға сапалы дайындық
11	1, 5,10 сынып бейімделу кезеңіндегі жұмысты ұйымдастыру	Қыркүйек қазан	әкімшілік, сынып жетекшілер психолог, пән мұғалімдері	Жаңадан қабылданған оқушылардың әлеуметтік - психологиялық бейімделуі
12	Дарынды балалармен жұмыс. Зияткерлік олимпиадалар, байқаулар. НОУ жұмысын ұйымдастыру.	жоспар бойынша	басшы орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Оқушылардың интеллектуалды дамуы
14	Мұғалімдерді оқу құралдарымен қамтамасыз ету, мектеп оқушыларын оқулықтармен қамтамасыз ету	жоспар бойынша	кітапханашы	Кітапхана жұмысын жүйелеу
15	Білім сапасын тоқсан бойынша және жылына бақылау	тоқсанына 1 рет	ДОТЖО	Сынып жетекшілері мен пән мұғалімдерінің есептері
16	Пән бойынша ТЖБ талдау	тоқсанына 1 рет	ДОТЖО	Пән мұғалімдерінің ӘБ
17	Мамандандырылған оқытуды ұйымдастыру бойынша жұмыстың тиімділігі.	қараша	ДОТЖО	ДЖК
18	1 -сынып оқушыларының бейімделуі.	қараша	ДОТЖО	КМК
19	10 -сынып оқушыларының сабақтастығы.	қазан	ДОТЖО	КМК
20	Үш тілде білім беру жағдайында биология, информатика сабақтарында пәндік тілде кіріктірілген	қараша	ДОТЖО	ДЖК

	оқытуды ұйымдастырудың формалары мен әдістерін жетілдіру.			
21	1 жартыжылдыққа факультативтер мен арнайы курстар бағдарламасының орындалуы туралы.	желтоқсан	ДОТЖО	ДЖК
22	4, 8, 9, 11 сыныптарда PIRLS, TIMSS, PISA халықаралық зерттеулерге дайындық.	желтоқсан	ДОТЖО	ӘК
23	7-9 сыныптарда физика, химия, биология сабақтарында практикалық бағыттылықты дамыту	желтоқсан	ДОТЖО	ӘК
24	1-4 сыныптарда математика сабақтарында функционалдық сауаттылықты қалыптастыру	желтоқсан	ДОТЖО	ДЖК
25	Бірінші жартыжылдықтың қорытындысы. Бірінші жартыжылдықтағы бағдарламалық материалды жүзеге асыру.	қаңтар	ДОТЖО	МО
26	9-10 сыныптарда биология, химия, физика сабақтарында жобалау мен зерттеу дағдыларын дамыту	қаңтар	ДОТЖО	ДЖК
27	5-9 сыныптарда тарих сабақтарында құндылық-семантикалық құзыреттілікті дамыту	қаңтар	ДОТЖО	ӘК
28	Дарынды оқушылармен жұмыс жүйесі. Аудандық және облыстық пәндік олимпиадалардың	ақпан	ДОТЖО	ДЖК

	нәтижелері.			
29	9-11 сынып оқушыларының оқу, математикалық, жаратылыстану сауаттылығын қалыптастыру	ақпан	ДОТЖО	ӘК
30	Оқу бағдарламасының ауыспалы бөлігін оқыту жағдайы.	наурыз	ДОТЖО	ДЖК
31	5-7 сынып оқушыларының математикалық сауаттылығын қалыптастыру бойынша жұмыстың тиімділігі.	наурыз	ДОТЖО	ӘК
32	6-10 сыныптарда ағылшын тілі сабағында қарым-қатынас дағдыларын дамыту	наурыз	ДОТЖО	ӘК
33	2 -ші жартыжылдықта Мемлекеттік білім беру стандартын енгізу.	наурыз	ДОТЖО	ДЖК

Мектептің проблемалық тақырыбы:

«Мектептің білім беру жүйесінің бәсекеге қабілеттілігін арттыру, жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде оқушылардың жеке тұлғасын тәрбиелеу және оқыту».

Мақсаты:

Оңтайлы дамытушылық білім беруді құру және бәсекеге қабілетті тұлғаны қалыптастыру.

Міндеттері:

- 1.Педагог мамандығының жоғары мәртебесін қамтамасыз ету.
- 2.Қауіпсіз және жайлы оқу ортасын қамтамасыз ету.
- 3.Білім алушылардың, педагогтердің және білім беру ұйымдарының сапасын бағалаудың жаңартылған жүйесін енгізуді қамтамасыз ету.
- 4.Білім алушылардың зияткерлік, рухани-адамгершілік және физикалық дамуын қамтамасыз ету.

Бекітемін:

Мектеп директоры:

Сарин Ж. Т.

2022-2023 оқу жылының пәндік онкүндіктер өткізу ЖОСПАРЫ

Айы	Пән айлығы	ДО жауаптылар ӘБ жетекшілері	Пән мұғалімдері
Қыркүйек	Тілдер мерекесі	ОІМ Айткожина А.Д.	Айткожина А.Д. Хабал А. Жағслаг Г. Мустафина К.М. Амангелді Е.Ж.
қазан	Орыс тілі, шет тілдерінің онкүндігі	ОІМ Хабал А.	Амангелді Е.Ж. Мустафина К. М.
қараша	Математика онкүндігі	ОІМ, Асылхан Сайра	Бектурганова Г. Б. Коктиева Ж. А.
Желтоқсан	Тарих мұғалімдерінің онкүндігі	ОІМ. Хабал А.	Оралов Ш.М. Мағумова А.О.
Қаңтар	Биология, химия онкүндігі	ОІМ Асылхан Сайра	Асылхан С. Тукеева Г.Ж. Сарин Ж. Т.
Ақпан	География Информатика Физика онкүндігі	ОІМ Асылхан Сайра	Коктиева Ж.А. Асылхан С. Калдарбеков Т. Т.
Наурыз	Қазақ тілі мен әдебиетінің онкүндігі	ОІМ Хабал А.	Айткожина А.Д. Хабал А. Жағслаг Г.
Сәуір	Бастауыш сынып апталығы	ОІМ Оңғарбай Ж.	Базарбаева А.О. Бейлхан Ж. Оңғарбай Ж. Сертай А.Т. Наймантаева А. Х.
Сәуір	«ҒЫЛЫМ күні» оқушылардың жобаларын қорғау	ОІМ Асылхан С. Хабал А. Оңғарбай Ж.	Асылхан С. Оңғарбай Ж. Хабал А.
Мамыр 01-12	Денешынықтыру, көркем еңбек АӘТД онкүндігі	ОІМ Асылхан С.	Касымбаев Б.Т. Сұлтан Е Аманбеков А. Махмет Гания

2022-2023 оқу жылына арналған әдістемелік тақырып:

«Мектептің білім беру жүйесінің бәсекеге қабілеттілігін арттыру, жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде оқушылардың жеке тұлғасын тәрбиелеу және оқыту».

Мақсаты: жалпы адамзаттық құндылықтар негізінде адамды тәрбиелеуге және оқытуға бағытталған инновациялық технологияларды педагогикалық тәжірибеге енгізуде мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін арттыру.

Міндеттері:

1. PIRLS, PISA халықаралық салыстырмалы зерттеулер құралдарына ұқсастығы бойынша функционалдық сауаттылық пен құзыреттілікті қалыптастыруға бағытталған білім берудің әр түрлі деңгейінде алынған оқушылардың негізгі дағдылары мен дағдыларының қалыптасуын қамтамасыз ететін инновациялық технологияларды педагогикалық тәжірибеге енгізу бойынша жұмысты жалғастыру. Қауіпсіз және жайлы оқу ортасын қамтамасыз ету.
2. Басқару құрылымы мен білім беру табысының, кәсіби құзыреттілік деңгейі мен мұғалімдердің әдістемелік дайындығының мониторингі мен диагностикасының жүйесін жетілдіру, олардың біліктілігін арттыру.
3. Цифрлық инфрақұрылымы мен заманауи материалдық –техникалық базасы бар ақпараттық технологиялар мен интернет –ресурстарды қолдануды кеңейту. Инновациялар мен зерттеулер үшін білім беру кеңістігін кеңейту.
4. Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің алдыңғы қатарлы педагогикалық тәжірибесін, оның ішінде үш тілде білім беруді анықтау және жалпылау, тарату бойынша жұмыстың тиімділігін арттыру.
5. Жас және жаңадан келген мамандарға әдістемелік қолдау көрсету.
6. Оқушылардың интеллектуалдық, рухани, адамгершілік және физикалық дамуына бағытталған білім беру процесі мен бос уақытында оқушылардың оқу –тәрбие процесі барысында тәрбие жұмысын жоспарлау мен жүзеге асыруда принципті жаңа тәсілдерді ұсыну.
7. Дарынды балаларды іздеу мен қолдау жүйесін жетілдіру және оларды оқу кезеңінде қолдау.
8. Отбасының әлеуметтік-экономикалық жағдайына қарамастан, ынтасы нашар оқушылардың оқу іс-әрекетіне ынтасын арттыру үшін жұмыс жүйесін жетілдіру.
9. Оқушылардың зорлық –зомбылық туралы хабардарлығын арттыру үшін зорлық –зомбылықтың алдын алу және оған қарсы әрекет ету және өмірлік дағдылар мен суицидтің алдын алу бойынша жұмысты жалғастыру.
10. Мұғалімдерге, ата –аналарға, ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға жылжымалы кеңес беру –әдістемелік көмек көрсету.

1. 2022-2023 оқу жылына әдістемелік жұмыстың ЖОСПАРЫ

ҚЫЗМЕТТІҢ НЕГІЗГІ БАҒЫТТАРЫ				
1. Біліктілікті арттыру				
Мақсаты: іс-әрекетке өзін-өзі бағалау және кәсіби құзыреттілікті арттыру бойынша педагогикалық қызметкерлермен жұмысты жетілдіру				
	Жұмыстың мазмұны	мерзімдері	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Персоналмен жұмыс жоспарын құру	тамыз	OIM	Біліктілікті арттыру бойынша жұмыс жоспары
3	Мұғалімдердің біліктілігін арттыру курстарынан өтуін жоспарлау	тамыз	OIM	қайта даярлау курсы ұзақ мерзімді жоспары
2	Өтініштерді құру	Жыл бойы	OIM	курстан өтуді ұйымдастыру
2. Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау				
Мақсаты: кәсіби құзыреттілік деңгейінің сәйкестігін анықтау және педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыруға жағдай жасау.				
1	Педагогикалық құрамды нормативтік құжаттармен таныстыру	тамыз	OIM	кеңес
2	Аттестатталған мұғалімдерден тізім бойынша өтініштер мен құжаттарды қабылдау, әңгімелесу, ағымдағы жылы аттестаттауға мұғалімдердің тізімдерін құру	жыл бойы	OIM	Аттестацияланған мұғалімдерден жоспарланған өтінімдер, келісімдер тізімі
3	Аттестаттау комиссиясын құру	қыркүйек	OIM	бұйрық
4	Сараптамалық кеңес құру	қыркүйек	OIM	бұйрық
5	Аттестаттау комиссиясының жұмысын жоспарлау және бекіту	қыркүйек	OIM	Жұмыс жоспары
6	Педагог қызметкерлердің өтініштерін қарау бойынша аттестаттау комиссиясының отырысы	жарты жылда бір рет	Аттестаттау комиссиясының мүшелері	хаттама
7	Білім беру бөліміне аттестаттау туралы мәліметтерді және аттестатталған педагог қызметкерлер туралы	қыркүйек, қаңтар	OIM	портфолио

	мәліметтерді ұсыну			
8	2021 жылдың 2 –ші жартыжылдығында, 1 –ші жартыжылдықта аттестациядан өтетін мұғалімдерді аттестаттау ережесімен таныстыру 2022 года	қыркүйек, қаңтар	OIM	кеңес
9	Аттестаттауға арналған ақпараттық стендті рәсімдеу	қыркүйек	OIM	стенд
10	Аттестацияланған мұғалімдердің ашық сабақтарының кестесін құрастыру, бекіту	қыркүйек	OIM	Ашық сабақтар кестесі
11	Аттестатталған мұғалімдердің ашық сабақтар өткізуі	қазан-желтоқсан, қаңтар-наурыз	Аттестатталған мұғалімдер	Педагогикалық тәжірибемен алмасу
12	Аттестатталған мұғалімдердің портфолио дайындау	қараша, наурыз	Аттестатталған мұғалімдер	кеңестер
13	Аттестаттау комиссиясының отырыстары	қараша-желтоқсан, мамыр-маусым	Аттестаттау комиссиясының мүшелері	хаттама
14	Семинарларда, конференцияларда, жарыстарға қатысу тәжірибесін жинақтау	жыл бойы	Аттестатталған мұғалімдер	Педагогикалық тәжірибемен алмасу
15	Сараптамалық қорытындыға мұғалімдерді аттестациялауға материал ұсыну	желтоқсан, мамыр	OIM	Сараптама қорытындылары
16	Тиісті деңгейдегі білім беру органдарына аттестаттау материалдарын ұсыну	желтоқсан, мамыр	OIM	Мұғалімдердің портфолиосы
17	Мектеп мұғалімдерін аттестаттау бойынша жұмыс нәтижелері	желтоқсан, мамыр	OIM	кеңес
18	Мектеп бойынша аттестаттау санатын беру / бекіту туралы бұйрық беру (педагог-модератор)	желтоқсан, тамыз	Мектеп басшысы OIM	бұйрық

19	Аттестаттау нәтижелері бойынша куәліктер беру	желтоқсан, тамыз	Аттестаттау комиссиясының төрағасы	Санатты тағайындау куәліктері
----	---	------------------	------------------------------------	-------------------------------

3. Жұмыс тәжірибесін жалпылау және тарату

Мақсаты: мұғалімдердің шығармашылық қызметінің нәтижелерін жалпылау және тарату

1	2022-2023оқу жылына арналған мектеп мұғалімдерінің өзіне-өзі білім беру тақырыптарын анықтау.	Тамыз	ӘБ жетекшілері	Мектеп мұғалімдерінің өзіне-өзі білім беруге арналған тақырыптарды таңдау
2	«2022-2023оқу жылына мұғалімнің кәсіби дамуы» картасын толтыру	тамыз	ӘБ жетекшілері мұғалімдер	Жұмысты жоспарлау.
3	Мектептегі педагогикалық кеңестерді дайындау мен өткізуде инновациялық технологияларды қолдану бойынша мұғалімдермен тәжірибе алмасу	қараша қаңтар наурыз	ӘБ жетекшілері	Шығармашылық белсенділіктің артуы, мұғалімдердің кәсіби шеберлігінің өсуі
4	Ғылыми –практикалық конференцияларға, семинарларға, педагогикалық жобаларға қатысу	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері	Мақалалар, баяндамалар
5	«Жыл мұғалімі» байқауына қатысуға үміткерлерді ұсыну	қыркүйек	ӘБ жетекшілері	Байқауға қатысу
6	«Инновациялық педагогикалық тәжірибе-2022» қатысуға үміткерлерді ұсыну	қыркүйек	ӘБ жетекшілері	Байқауға қатысу
7	ӘК отырысында биологияны, информатиканы ағылшын тілінде оқыту тәжірибесімен таныстыру	қаңтар	ӘБ жетекшілері	Жұмыс тәжірибесімен бөлісу туралы шешім
8	Тәжірибені ӘБ оқытушыларының алдында таныстыру	сәуір	ӘБ жетекшілері	облыс қаласы деңгейіндегі жарыстарға қатысу бойынша ұсыныстар әзірлеу
9	Әдістемелік «копилкасын» жасау	мамыр	ӘБ жетекшілері	баяндамалардың тезистері, баяндамалар және

				т.б.
3. Әдістемелік семинарлар Мақсаты: алдыңғы қатарлы педагогикалық тәжірибені жалпылау және енгізу, мектеп оқушыларын оқыту мен тәрбиелеуді ұйымдастыруда мұғалімнің көмегі.				
1.	Цифрлық білім беруді қолдану оқытудағы ресурстар (әдістемелік оқыту)	қазан	ОІМ	Цифрлық технологияларды қолдану саласындағы білім деңгейін арттыру
2.	Жоба дағдыларын қалыптастыру сәйкес оқушылардың іс – әрекеті нормативтік құжаттарға қойылатын талаптар (әдістемелік семинар)	желтоқсан	ОІМ Зерттеуші категория мұғалімдер	Педагогикалық ұжымның шешімі
3.	Деңгейлік бағалау әдістері мен процедуралары пәннің жетістіктері мен метасабақ нәтижелері. (әдістемелік семинар)	ақпан	ОІМ Зерттеуші категория мұғалімдер	Оқыту әдістері саласындағы білім деңгейін көтеру
4.	-Мен ынтымақтастықтың тиімділігі ата –ана – сапаның бір шарты білім беруді жүзеге асыру бағдарламалар мектептер жаңа оқу ортасы (әдістемелік семинар).	Наурыз	Сынып жетекшілер ДТЖО	Ата –аналармен ынтымақтастық саласындағы құзыреттілік деңгейін арттыру
5.	9-11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға дайындау бойынша мұғалімдердің қызметін ұйымдастыру	сәуір	ОІМ мұғалімдер	Қорытынды аттестаттауға дайындық кезінде білім деңгейін арттыру
5. Уақытша және тұрақты шығармашылық топтардың жұмысы Мақсаты: білім беру процесінің нормативтік базасын әзірлеу, мұғалімдердің жаңашылдығын ұйымдастыру				
1.	Шығармашылық топтардың жұмыс бағыттары мен формаларын анықтау	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері	Топтардың құрамы, жұмыс жоспары

2.	Білім беру сапасын басқаруда бағалау технологияларын енгізу бойынша шығармашылық топтардың қызметі	Жыл бойы	ағылшын тілінде сабақ беретін ЖМБ мұғалімдері	Жаңа бағалау жүйесімен танысу, тестілеу және енгізу
3.	Үштілділікті енгізу үшін электронды оқу ресурстарын әзірлеу	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері	Әдістемелік және дидактикалық нұсқаулық

6. Мұғалімдер іс –әрекетінің диагностикасы.

Мақсаты: мұғалімнің еңбегін диагностикалаудың үздіксіз процесін жетілдіру

1.	Педагогикалық қызметкерлердің қиындықтарының диагностикасы	қыркүйек	ӘБ жетекшілері	Сауалнама
2.	Мұғалімдердің рейтингтік бағалау бойынша дамуын бақылауды ұйымдастыру	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері	Мониторинг көрсеткіштерін әзірлеу
3.	Мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін дамыту бойынша мәліметтер банкін құрастыру	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері	Мұғалімдерді дамытудың жол картасы

7. Мектеп әдістемелік бірлестіктерінің жұмысы

Мақсаты: білім беру бағдарламаларын әдістемелік қамтамасыз етуді жақсарту және мұғалімдердің кәсіби шеберлігінің өсуі.

№1 отырыс (тамыз)

Тақырып: 2022-2023 оқу жылында жалпы білім беретін мекемеде пәндерді оқытуды нормативтік, оқу-әдістемелік қамтамасыз ету.

- 1.2022-2023 оқу жылына арналған ӘБ жұмыс жоспарын бекіту
- 2.2022-2023 оқу жылына арналған оқу-әдістемелік хатты зерттеу.
- 3.Арнайы курстардың, факультативтердің бағдарламаларын үйлестіру.
- 4.2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес КТЖ қарау
- 5.Оқу жылына ӘБ оқытушыларының шығармашылық қызметін жоспарлау
- 6.Мұғалімнің біліктілігін арттыру жоспарын үйлестіру
- 7.БЖБ және ТЖБ график бойынша онлайн таблица тексеру, бекітуді қарау
- 8.Пәндік дәптерлерді жүргізу ережелері туралы ережелерді қарастыру: пәндер бойынша дәптер саны (бақылау дәптері, жұмыс дәптері, сөздіктер, зертханалық жұмыстарға арналған дәптерлер, шығармашылық жұмыстар, контурлық карталар)
- 9.Әр түрлі деңгейдегі ғылыми жобаларға, олимпиадаларға дайындалуға оқушыларды анықтау

№ 2 Отырыс (қараша)

Тақырыбы: Оқуға деген әлсіз мотивация. Себептер, шешімдер. (мотивациясы төмен балалармен жұмыс істеу ерекшеліктері)

1. 1 тоқсан қорытындысы
- 2.БЖБ және ТЖБ талдау. Модерация
- 3.Оқушыларға арналған мектепшілік пәндік олимпиаданың қорытындысы.
4. Педагогикалық шеберхана «Мотивация. Бұл не? Оқушыларды оқытуға нашар мотивацияның себептері. Түзеу - дамытушылық білім берудің принциптері мен әдістері ».
5. Демалыс кезінде ынтасы нашар оқушылармен жұмыс жоспарын келісу.
6. Дарынды балалармен жұмысты ұйымдастыру (қалалық олимпиадаға дайындық, ғылыми жобалар байқауы)

№3 Отырыс (қаңтар)

Тақырыбы: Оқытудың белсенді формаларын қолдана отырып, студенттерді халықаралық зерттеулер мен қорытынды аттестаттауға дайындаудың ерекшеліктері. Сабақ пен сыныптан тыс жұмыстардың жаңа формалары мен әдістерін іздеу.

- 1.БЖБ және ТЖБ талдау. Модерация
- 2.Педагогикалық семинар «Оқу процесінде және сабақтан кейінгі уақытта оқушылардың танымдық белсенділігін арттыру. Қазіргі педагогикалық технологиялар».
- 3.Оқушылардың үлгерімін бақылау
- 4.Бірінші жартыжылдықтағы мұғалімдер қызметінің нәтижелері
- 5.Оқушылардың әр түрлі деңгейдегі олимпиадалар мен жарыстардағы көрсеткіштерін талдау
- 6.ӘБ мұғалімдерінің тәжірибе алмасуы

№4 Отырыс (наурыз)**Тақырыбы: Мұғалімнің жетістік критерийлері**

- 1.БЖБ және ТЖБ талдау. Модерация
2. Дөңгелек үстел «Педагогикалық идеялар мен нәтижелердің панорамасы: мұғалімнің жетістігінің кәсіби және жеке критерийлері»
- 3.Мұғалімдерге арналған оқу -әдістемелік қорын құру
- 4.Авторлық құқық бағдарламаларының қорын құру

№5 Отырыс (мамыр)**Тақырыбы: «ӘБ бір жылдағы тиімділігін талдау» әдістемелік диалог.**

1. ӘБ 2022-2023 оқу жылының қорытынды талдауы.
2. БЖБ және ТЖБ талдау. Модерация
- 3.Мұғалімдер рейтингі: мұғалімдер портфолиосын қорғау: мұғалімдер мен оқушылардың әртүрлі деңгейдегі олимпиадалар мен жарыстарға қатысу тиімділігін талдау.
3. Мектеп мұғалімдері жасаған әдістемелік құралдардың көрмесі, өзін-өзі тәрбиелеу тақырыбындағы әзірлемелер, қалыптастырушы және жиынтық бағалау.
4. Пәндер бойынша оқу және сыныптан тыс жұмыстардың тиімділігін талдау.
5. 2022-2023 оқу жылына арналған жоспар.

8.Еңбектің ұжымдық формалары**Мақсаты: Педагогикалық қызметкерлердің жұмысын ынталандыру**

1	Бейіндік және профильдік оқыту бойынша элективті курстардың бағдарламаларын бекіту	тамыз	мектеп директоры	элективті курс бағдарламалары
2	Мектеп олимпиадаларының, пән апталықтарының кестесін бекіту	қыркүйек	мектеп директоры	кесте
3	Пән апталықтарының кестесіне сәйкес пән мұғалімдерінің ашық сабақтарын өткізу		мектеп директоры	Жұмыс тәжірибесімен алмасу
4	Ата -аналар үшін ашық есік күнін ұйымдастыру және өткізу	сәуір	мектеп директоры	Мұғалімнің іс - әрекетін кешенді бағалау
5	Әдістемелік күн - «Менің ең жақсы сабағым»	мамыр	мектеп директоры	Инновациялық педагогикалық ойлауды дамыту

4.5. Мектеп әдістемелік кеңесінің жұмыс жоспары

МАҚСАТЫ: Ағымдағы оқу жылына әдістемелік жұмыстың міндеттерін жүзеге асыру.

1	<p>№1 Отырыс</p> <p>1.2022-2023 оқу жылына әдістемелік жұмысты жоспарлау.</p> <p>2.Ақпараттық және әдістемелік 2022-2023 оқу жылына арналған оқу үдерісін қолдау.</p> <p>3.ӘБ жұмыс жоспарын қарастыру</p> <p>4.Пәндер, курстар, сыныптан тыс жұмыстар бойынша бағдарламаларды бекіту.</p> <p>5. 2022-2023 оқу жылына педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттырудың перспективалық жоспарын және аттестаттау жоспарын құру</p> <p>6.Пән апталықтарын өткізу жоспарын келісу.</p> <p>7.Тәлімгерлікті ұйымдастыру</p> <p>8. Дарынды балалармен жұмысты ұйымдастыру туралы (мектеп оқушыларының пәндік олимпиадаларын, ғылыми жобаларын өткізу)</p>	тамыз	мектеп директоры ӘБ жетекшілері	2022 - 2023оқу жылының педагогикалық ұжымның бағыттары мен міндеттері негізгісін анықтау Даму бағдарламалары, түзетулер ӘБ жұмыс жоспарлары
2	<p>№2 Отырыс</p> <p>1.Бағдарламаның 1 тоқсанға орындалуын талдау.</p> <p>2.Қызметтің жоғарылауын жоспарлау оқу процесінің сапасы.</p> <p>3.Мектеп оқушыларының республикалық олимпиадасының мектеп кезеңінің нәтижелері туралы</p> <p>4.Бінталы балалармен жұмыс жүйесі.</p> <p>5.7-8 сыныптарда тарих, информатика, биология сабақтарында оқушылардың бірлескен қарым-қатынасында пәндік құзыреттілікті дамыту.</p> <p>6.Оқушылардың жеке тұлғасын қалыптастыру мен дамытудағы психолог пен өзін-өзі тану мұғалімдерінің қызметі.</p> <p>7. 3-4, 5-8 сыныптарда қазақ тілі сабақтарында сөйлеу белсенділігін</p>	қараша	мектеп директоры ӘБ жетекшілері	Аналитикалық анықтама ЖММС іске асыру нәтижелері туралы

	дамыту.			
3	<p>№3 Отырыс</p> <p>1. Орыс тілі мен әдебиетін тереңдете оқыта отырып 7 «А» сыныбында жұппен және топпен жұмыс жасау арқылы тұлғааралық қарым-қатынас негіздерін қалыптастыру.</p> <p>2. Оқушылардың пәндік олимпиадаға қатысу нәтижелері.</p> <p>3. Математиканы тереңдете отырып 8 «А» сыныбында физика-математикалық есептерді шығару дағдыларын жаттықтыру</p> <p>4. «Қазіргі заманғы цифрлық білім беру ортасы: сынып жетекшісінің оқушылармен және ата-аналармен жұмысының стандартты емес түрлері» педагогикалық кеңес тақырып дайындығы</p> <p>5. Мәтінмен жұмыс мектеп оқушыларының функционалдық сауаттылығын қалыптастырудың әдісі ретінде.</p> <p>6. 9 және 11 сынып оқушыларының үлгерім сапасын жақсарту және қорытынды аттестаттауға дайындау мақсатында оқу процесінде оңтайлы жағдай жасау.</p>	қаңтар	мектеп директоры, ӘБ жетекшілері	Мектеп оқушыларының республикалық пәндік олимпиадасының қалалық кезеңінің нәтижелері бойынша аналитикалық ақпарат. Әдістемелік қызметтің нәтижелері бойынша көмек.
4	<p>№4 Отырыс</p> <p>Оқу жылының қорытындысы бойынша педагогикалық кеңесті дайындау. Пән мұғалімдерінің тәжірибесін жинақтау нәтижелері.</p> <p>Математика және орыс тілі сабақтарында 2-3 сыныптағы үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты ұйымдастыру. Жеке жұмыс жоспарларын жүзеге асыру.</p> <p>2022 жылы түлектердің мемлекеттік қорытынды аттестациясын ұйымдастыру.</p> <p>«Үздік әдістемелік бірлестік» шолу байқауын ұйымдастыру және өткізу.</p> <p>2022-2023 оқу жылына арналған оқу</p>	март	мектеп директоры, ӘБ жетекшілері	Дәрежені анықтау тапсырмаларды орындау, анықтау кездесетін мәселелер, олардың жолдарын анықтау шешімдер.

	материалдарын қалыптастыру Оқушылардың сабақта шығармашылық әрекетін ұйымдастыру және өзін-өзі тану			
5	<p>№5 Отырыс «2022-2023 оқу жылындағы мектептің әдістемелік жұмысының нәтижесі» Әдістемелік жұмыс жоспарының орындалуы туралы есеп. 2022-2023 оқу жылына арналған мектептің педагогикалық қызметкерлерінің біліктілігін арттыруға арналған курстық жүйенің қорытындысын шығару. ЖММ, ӘК өткен жылғы жұмысын талдау 2022-2023 оқу жылына арналған мектептің әдістемелік жұмыс жоспарының жобасын талқылау. ЖМБ пәндерін ағылшын тілінде оқытатын мұғалімдердің көрсеткіштері 6. ҰБТ -ға дайындық мақсатында 11 - сыныпта физика, математика, химия, биология, география сабақтарында жалпылама қайталауды ұйымдастыру.</p>	май	Хабал А.. ӘБ жетекшілері	Қорытындылау. әдістемелік кеңес 2022-2023 оқу жылына арналған ұсыныстар ұзақ мерзімді жұмыс жоспарына

7.2. 2022-2023 оқу жылына педагогикалық кеңес жұмыс жоспары

Мақсаттары :

- мектептің дамуын басқару;
- білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында оқу процесін жетілдіру мәселесі бойынша педагогикалық ұжымның күш -жігерін біріктіру;
- ғылым жетістіктері мен инновацияларды насихаттау және педагогикалық практикаға енгізу.

№ р/с	Мазмұны	Күн тәртібінде	Ме рзім дері	Оқыту түрі	Жауап тылар
1	Дәстүрлі тамыз педагогикалық кеңесі: №1 «Білімнің басты құндылықтары: отаншылдық, білімге құштарлық, еңбекқорлық»	1)Жаппай оқумен қамту «Мектепке жол»аясы бойынша іс-шара ұйымдастыру. 9,11 сынып оқушыларын еңбекпен қамту. 2)2021-2022 оқу жылындағы оқу тәрбие жұмысының сараптамасы. 3)Жаңа 2022-2023 оқу жылына арналған мектептің жұмыс жоспарымен таныстыру. ӘНХ талдау,Тип ОЖ таңдау. 4) 1,10 сыныпқа оқушылар қабылдау.Шағын орталыққа автоматтандырылған мемлекеттік қызмет көрсету жүйесіне тіркелу,балаларды тізімге тіркеу туралы. 5)Мектептің ішкі тәртіп ережесін 2022-2023 о/ж таныстыру. 6). «Білімнің басты құндылықтары: отаншылдық, білімге құштарлық, еңбекқорлық» баяндама 7) Тарификациялық комиссия құру,тарификация тексеру. 8)Аттестация комиссиясын құру. 9)Сағат жүктемесімен мұғалімдерді таныстыру. 10)Білім беру ұйымдарын мемлекеттік аттестаттау , мектептің өзін-өзі бағалау қателіктерді жою бойынша жоспарымен таныстыру.	Там ыз 24	Дәстүрлі	Мектеп басшысы Оқу ісінің меңгерушілері

2	Педагогикалық кеңес №2. «Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамытудың жаңа моделін іске асыру:мазмұнды сапалы жаңарту»	1). №1 педкеңес шешімінің орындалуы. 2) I тоқсандағы оқу тәрбие жұмысының сараптамасы 3)1,5 сынып оқушыларының бейімделуі. 4) Шағын орталық пен бастауыш сыныбы арасындағы сабақтастық. Шағын орталық пен даярлық сыныбының бастапқы диагностикасы. 4) 5, 10 сыныптарда ОТП ұйымдастырудағы сабақтастық. 5) Мектепшілік олимпиада жоспарын құру. 6) Оқу процесінде анықталған олқылықтармен жұмыс. 7) Жасөпірімдер арасындағы зорлық-зомбылық қарсы іс-шаралар жоспары ,тыйым салынған заттарды әкелмеу туралы 8).Әртүрлі сұрақтар.	Қараша 1	Дәстүрлі	басшы орынбасары Психолог Шағын орталық тәрбиешісі
3	Педагогикалық кеңес №3 «Білімді ұлт: Терең білім, еңбекқорлық және отаншылдық қасиет»	1). №2 педкеңес шешімінің орындалуы. 2)Оқу үрдісінде оқушыларға психологиялық-педагогикалық қолдау. 2) Кәмелетке толмағандардың құқықтарын қорғау жөніндегі шараларды қамтамасыз ету мәселелері. 3)2 тоқсан мектептің оқу тәрбие жұмысына сараптама. 4)Дарынды оқушылармен жұмыс.	Қаңтар	Пед кеңес-семинар инновацияларды таныстыру	Мектеп басшысы ОІМ,ТІМ, Психолог
4	Педагогикалық кеңес №4 « Өзін-өзі тәрбиелеу-мұғалімнің білім сапасын арттырудағы кәсіби шеберлігін арттырудың бір түрі.»	1). №3 педкеңес шешімінің орындалуы. 2). «Қазіргі мектептің оқу тәрбие жүйесіндегі мектеп кітапханасының рөлі.» 3). Жалпы білім беретін мектеп пен шағын орталық арасындағы сабақтастық ,шағын орталықтың диагностикасы .	Наурыз	Пед кеңес-практикум	ДОТЖ ОТІМ Уразова Г.С.

		<p>4) Жасөспірімдер арасындағы зорлық-зомбылық пен әлімжеттіктің алдын-алу шаралары.</p> <p>5)3 тоқсан мектептің оқу тәрбие жұмысына сараптама.</p> <p>6)Жоғары сынып оқушыларына мамандық таңдау жолында .</p> <p>7) Мемлекеттік аттестацияға 9,11 сыныптарды дайындау жоспары.</p>			
5	Педагогикалық кеңес №5 «Білімнің басты құндылықтары: отаншылдық,білімге құштарлық ,еңбекқорлық»	<p>1.№4 педкеңес шешімінің орындалуы.</p> <p>2) Қазіргі қоғамдағы әлеуметтік бейімделу мен оқушылардың рухани жаңғыру нақты атқарған іс-шаралары мен қатысу деңгейлері</p> <p>3).2022-2023 оқу жылының оқу тәрбие жұмысының мониторингісі мен диагностикасы.</p> <p>4)) Мемлекеттік аттестацияға 9,11 сыныптарды жіберу.</p> <p>5) Жазғы мектепті ұйымдастыру туралы.</p> <p>6)4 тоқсан сараптамасы.</p>	Мауыс	Пед совет-презентация	Мектеп басшысы ДТЖО
6	Педагогикалық кеңес №6 «Түлектердің мемлекеттік қорытынды аттестация»	<p>1). №5 педкеңес шешімінің орындалуы.</p> <p>2. 1-8, 10 сынып оқушыларын келесі сыныпқа ауыстыру туралы</p> <p>3) 9,11 сыныптарды Қорытынды аттестаттауға жіберу туралы</p>	мау сым	педкеңес	Мектеп басшысы
7	Педагогикалық кеңес №7 «9, 11 сынып түлектерінің мектеп бітіруі туралы»	<p>1. №6 педкеңес шешімінің орындалуы.</p> <p>2.9, 11 сынып түлектерінің мектеп бітіруі туралы</p> <p>Негізгі орта білім туралы аттестат беру .</p> <p>Жалпы орта білім туралы аттестат беру.</p> <p>3. 2021-2022 оқу жылында оқу бағдарламасының орындалуы,оқу-тәрбие жұмысының сараптамасы туралы.</p> <p>4.2021-2022 оқу жылының Тамыз кеңесіне марапаттау кандидатурасын айқындау.</p> <p>5) Мектеп бітіру іс-шарасын өткізу.</p>	Мау сым	педкеңес	Мектеп басшысы

		6)Шағын орталық тәрбиеленушілерін орталықтан шығару.			
--	--	--	--	--	--

1. 2022-2023 оқу жылына арналған жас мұғалімдер мектебінің жұмыс жоспары

Мақсаты: Жаңартылған білім мазмұны жағдайында жас мамандардың табысты бейімделуі үшін ұйымдастыру -әдістемелік жағдай жасау.

Міндеттері:

- оның кәсіби дайындық деңгейін анықтау;
- педагогикалық практикадағы қиындықтарды анықтау;
- жас мұғалімнің ұжымға бейімделуіне көмектесу;
- жас мұғалімнің шығармашылық тұлғасын қалыптастыру;
- жас мұғалімдердің кәсіби дағдыларын дамытуға жағдай жасау, оның ішінде әр түрлі құралдарды, оқыту мен тәрбиелеу формаларын қолдану дағдыларын, мектеп оқушыларымен және олардың ата -аналарымен қарым -қатынас психологиясын;
- жас мұғалімдердің кәсіби өзін-өзі жетілдіру қажеттіліктерін дамыту және өз бетімен жұмыс жасау.

№	Өткізу түрі	Мерзімдері	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
Ұйымдастырушылық іс-шаралар				
1.	Жас мұғаліммен сұхбат Тәлімгерді тағайындау. Нормативтік құқықтық құжаттарды зерттеу. Мұғалімге құжаттама бойынша нұсқаулық беру.	тамыз	мектеп директоры	Кеңестер, бұйрық
2	Әкімшілік пен жас мамандардың «Білім мен оқыту: кәсіпқойлық пен табысқа бірге» атты дөңгелек үстел	қыркүйек	мектеп директоры	Сұхбаттасу
3	1. Кәсіби қиындықтарды анықтауға, мұғалімнің ұжымда жайлылық дәрежесін анықтауға арналған сауалнамалар 2. Жас мұғалімдердің кәсіби қызметке мотивациялық дайындық деңгейін және олардың эмоционалды жағдайын диагностикалық тексеру	қыркүйек	мектеп директоры, психолог	Сауалнама нәтижелері
4	Жас мұғалімдердің мектеп отырысы № 1 «Оқу үрдісін жобалау»:	қыркүйек	мектеп директоры	Сауалнамалар.

	<ul style="list-style-type: none"> - мұғалімнің нормативтік құқықтық және оқу-әдістемелік құжаттамасы; - мазмұны бойынша іс жүзінде маңызды компоненттерді көрсете отырып, оқытылатын пәндер бойынша оқу жоспары мен бағдарламасы; - күнтізбелік және тақырыптық жоспарлау; - жоспар, сабақ жоспары, технологиялық карта; сынып журналын, оқушылар күнделігін, дәптерді жүргізуге қойылатын талаптарды орындау; - жас мұғалімдердің кәсіби қызметке психологиялық дайындығы - мұғалімнің өзін-өзі тәрбиелеуге арналған тақырыпты таңдауға арналған нұсқаулықтар 			
5.	Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауды дайындау, мектеп құжаттарын жүргізу бойынша жеке консультациялар.	қыркүйек	ДОІЖО	Сұхбаттасу
Жас мұғалімдер мектебі жұмысы				
№2сабақ «Қазіргі тәрбие сабағының әдістемелік негіздері»				
1.	1. Қазіргі білім беру сабағының түрлері, формасы және құрылымдық элементтері	қазан	Тукеева Г.Ж.	Теориялық семинар-практикум
2.	2. Қазіргі білім беру сабағының мақсаттары мен міндеттерін қоюға қойылатын талаптар.			
	3. Оқыту әдістері			
	4. «Жас мұғалімге көмек» әдістемелік әзірлемелер			
	5. Оқушылардың танымдық белсенділігі мен оқу іс - әрекетіндегі дербестігін дамытуға ықпал ететін сабақты өткізу формалары			
	6. «Заманауи сабақты қалай			

	дайындау керек» әдістемелік ұсыныстарды зерттеу			
	Қалалық ЖММ жұмысына қатысу.	Жыл бойы	Жас мамандар	қатысу
	№3 сабақ «Оқушылардың іс -әрекетін ұйымдастыру» тақырыбы:			
1.	Белсенді оқыту әдістерін қолдану. Оқу процесін ұйымдастыру формалары, олардың үйлесуі. Оқытудың әртүрлі әдістерін қолдану; Оқу іс -әрекетінің түрлері 5. Сабақ барысында теориялық бөлімді белсенді формалармен тиімді үйлестіру	қараша	Тукеева Г.Ж	Теориялық сабақ. Шеберхана.
	№4 жұмыс. «Жаңадан бастаушы сынып жетекшісіне көмектесу» тақырыбы			
1.	Қазіргі мектептегі сынып жетекшісінің қызметі. Тәрбие жұмысының жоспарын құру және орындау бойынша жұмыс	желтоқсан	ДТЖО	Семинар-практикум
2.	Жас маманның сабағына қатыса отырып методикалық көмек көрсету	Жыл бойы	ОІМ.	Сабақты талдау, ішкі бақылау
	№5 сабақ. «Мұғалімнің рефлексивті әрекеті. Сабақты талдау және ішкі бақылау»			
1.	Рефлексия, оның мәні мен түрлері; Мақсатына байланысты оқу сабағын талдауға қойылатын талаптар; Оқуға қойылатын талаптар Кәсіби қызметтегі алғашқы табыстар мен жетістіктердің рефлексиясы	қаңтар	ОІМ	Семинар-практикум
	№6 сабақ. «Педагогикалық жағдайлар» тренингі Сабақта туындаған мәселелерді бірлесіп талқылау			
1.	Сынып пен оқушының психологиялық -педагогикалық сипаттамаларын құрастырудың негіздері. Сабақтағы қиын жағдай және одан шығу жолы Суицидтің алдын алу.	ақпан	Мағзумова А.О.	Психологиялық тренинг

№7 сабақ. «Оқушылардың оқу іс -әрекетінің нәтижесін бағалау»				
1.	1.Әр түрлі мазмұндағы шығармаларды бағалау нормалары мен критерийлерінің болуы; 2.Бақылау жұмыстарын жүргізудің, бағалаудың және талдаудың (сандық, сапалық) мазмұны, әдістемесі; 3.Оқушыларға өзін-өзі бағалау мен өзара бағалау әдістерін үйрету; 4.Оқушылардың адамгершілік қызығушылық түрлері. 4.Оқушылардың танымдық белсенділігін дамытудың тиімді мотиваторы ретінде бағалау.	март	ОІМ	Семинар – практикум
	8 сабақ. «Менің жеке жеңістерім мен жас мұғалім мектебінің жеңістері» тақырыбы.			
1.	Педагогикалық Олимпқа шығу»(өзін-өзі тәрбиелеу тақырыбында ашық сабақ өткізу). Оқиғаны өзіндік талдау және талдау. Жұмыстың нәтижесін шығару. Диагностикалық зерттеулер жүргізу: жас мұғалімнің кәсіби деңгейі.	Сәуір-мамыр	психолог	Ашық сабақтар мен сыныптан тыс жұмыстар. Дөңгелек үстел. Сауалнамалық семинар

6.Бөлім

«Оқушылармен және ата -аналармен мектептің тәрбие жұмысын ұйымдастыру» тууы

1. 2021-2022 оқу жылына мектептің оқушылармен және ата-аналармен тәрбие жұмысын ұйымдастырудың ЖОСПАРЫ

№	Іс-шара	жауаптылар	мерзімдері	Күтілетін нәтиже
1	2020-2021 оқу жылына арналған тәрбие жұмысының жоспарын құру.	ДТЖО	қыркүйек	сұхбаттасу

«Білім туралы» Заңның орындалуы. Оқушыларға ыстық тамақ беруді ұйымдастыру. Мектепте жасалған санитарлық -гигиеналық жағдайларды, СанПиН талаптарын сақтау

3	«Білім туралы» Заңның орындалуы. Мектеп түлектерін 9, 11 сыныптарды жұмысқа орналастыру.	ДТЖО	қыркүйек	ДЖК
4	Білім туралы заңның орындалуы. Әлеуметтік қорғалмаған оқушылармен жұмысты ұйымдастыру және үйірмелер мен спорт секцияларына жұмысқа орналастыру. Халық ағарту қызметкерлерінің жұмысын ұйымдастыру.	ДТЖО	қыркүйек	ДЖК
5	«Мектепке жол» акциясының нәтижесі.	ДТЖО	қыркүйек	ДЖК
6	Оқушылардың сабақтан тыс және мектептен тыс жұмыспен қамтылуын ұйымдастыру	ДТЖО	қыркүйек	ДЖК
7	Мектептегі әлеуметтік - психологиялық қызметтің жұмысын ұйымдастыру.	ДТЖО	қыркүйек	ДЖК
8	«Қауіпсіздік және еңбекті қорғау туралы» Қазақстан Республикасының 2004 жылғы 28 ақпандағы No 528-11 Заңының орындалуы (2006 жылғы 29 желтоқсандағы өзгерістер мен толықтырулармен). ТҚ бойынша жұмысты ұйымдастыру. Жарақаттың алдын алу. Қажетті еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасының болуы	ДТЖО	қазан	ДЖК

Қазақстандық патриотизмге тәрбиелеу, Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздерін зерттеуге ықпал ету.

Мектепте өзін-өзі басқаруды ұйымдастыру.

11	Дене шынықтыру және сауықтыру жұмыстары. Оқушылардың дене дайындығы бойынша Президенттік тест тапсыруды ұйымдастыру.	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	қазан	ДЖК
12	Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	қазан	ДЖК
13	Оқушыларды кәсіптік бағдарлау бойынша жұмысты ұйымдастыру	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	қазан	ДЖК
14	Күзгі каникулға жоспарды орындау. Қауіп-қатері жоғары оқушыларды каникул кезінде жұмысқа орналастыру.	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	қараша	ДЖК
15	Діни экстремизмнің алдын алу бойынша мектептің жұмысы туралы	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	қараша	ДЖК
16	Психологтардың «Суицидтің алдын алу» жобасы бойынша жұмысы	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	қараша	ДЖК
17	Сыныптағы және сабақтан кейінгі уақытта қауіпсіздік техникасын сақтау. Жол қозғалысы ережелері бойынша жұмыс.	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	желтоқсан	ДЖК
18	Жаңа жылдық мерекелер мен демалыстағы қысқы демалысты ұйымдастыру туралы. «Рухани Жаңғыру» білім беру жобаларын жүзеге асыру	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	желтоқсан	ДЖК
19	Әлеуметтік педагог пен психологтардың әлеуметтік қорғалмаған және жағдайы нашар оқушылармен жұмысы	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	желтоқсан	ДЖК
20	1-4 сынып оқушыларының, жетім және аз қамтылған отбасылардың тамақтануын бақылау. 5-11 сынып оқушыларының тамақтануы.	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	қаңтар	ДЖК
21	Қысқы каникулға жоспарды орындау және оның орындалуын бақылау	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	қаңтар	ДЖК
22	Клубтар мен спорт секцияларының 1 -ші жартыжылдыққа арналған жұмыс жоспарын орындау.	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	қаңтар	ДЖК
23	9 -сынып түлектерін жұмысқа орналастыру	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	қаңтар	ШК
24	Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	қаңтар	ШК
25	Мектеп өмірін қамтамасыз етудегі қамқоршылық кеңестің жұмысы	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	ақпан	ДЖК
26	Сынып сағаттарының тиімділігі, қазақстандық патриотизм мен азаматтыққа тәрбиелеу, сыныптан тыс жұмыстар, құқықтық тәрбие	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	ақпан	ДЖК
27	«Суицидтің алдын алу» жобасы бойынша жұмыс нәтижелері	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	ақпан	ДЖК

28	ОҚМ кітапхана сабақтарын өткізу жүйесі	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	ақпан	ШК
29	Мектеп асханасында оқушыларға ыстық тамақ беруді ұйымдастыру.	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	ақпан	ШК
30	Оқушыларарасындағы этносаралық толеранттылық пен қоғамдық келісімді тәрбиелеудегі жұмыстың жағдайы.	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	наурыз	ДЖК
31	Діни экстремизмнің алдын алу бойынша мектептің жұмысы.	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	наурыз	ДЖК
32	Оқушылардың қоғамға қарсы мінез - құлқының алдын алу бойынша мектептің әлеуметтік -психологиялық қызметінің жұмысы	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	наурыз	ДЖК
33	Мектепте өзін-өзі басқаруды ұйымдастыру	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	наурыз	ШК
34	«Тәуекел тобының» балаларымен жұмыс жасаудағы психологиялық -педагогикалық мәселелер, деликвентті мінез -құлық	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	наурыз	педкеңес
35	Жол қозғалысы ережелерінің, жол -көлік оқиғаларының, өрт қауіпсіздігінің алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	сәуір	ДЖК
36	Суицидтің алдын алу нәтижелеріжұмысы	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	сәуір	ДЖК
37	Көктемгі демалыс жоспарын орындау және оның орындалуын бақылау.	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	сәуір	ДЖК
38	Балалардың жазғы демалысын ұйымдастыру және жазғы жұмысқа орналастыру.	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	сәуір	ДЖК
39	Әлеуметтік-психологиялық қызметтің бір жылдағы жұмысының қорытындысы	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	сәуір	ШК
40	9.11 сыныптарды жұмысқа қабылдау	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	мамыр	ШК
41	Оқушылардың сыныптан тыс жұмыстарының жоспарын орындау (үйірмелер мен секциялар)	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	мамыр	ШК
42	Оқушылардың жазғы жұмысқа орналасуын бақылау	ДТЖО Ахметжанова З.Т.	маусым	ШК

2021-2022 оқу жылына арналған барлық мектептегі ата-аналар жиналысының жоспары

Мерзімдері	Ата-аналар жиналысының тақырыбы	Жауаптылар
Қыркүйек	«Отбасы мен мектеп: бір бағытта» 1. Жаңа 2021/2022 оқу жылының ұйымдық басталуы. 2.2021/2022 оқу жылындағы оқу орнындағы қызметтің негізгі бағыттары және оларды жүзеге асыру жолдары. 3.Құқық бұзушылықтың алдын алу және қоғамдық тәртіп ережелерін сақтау. 4. I-XI сынып оқушыларының әлеуметтік-психологиялық ерекшеліктері туралы 5. Тәрбие жұмысын ұйымдастыру туралы 6. Әр түрлі 8. сынып б/ша ата-аналар жиналысы.	Мектеп басшысы Басшының ОТ жұмысы жөніндегі орынбасары Хабал А., ДТЖО Ахметжанова З.Т. Әлеум.педагог Бейлхан Л. психолог Магзумова А.О.
Қазан	«Бала құқығы - ата -ананың міндеті. Отбасында	Басшының ОТ жұмысы

	<p>толеранттылыққа тәрбиелеу»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 1 тоқсан қорытындысы. 2. Тақырып бойынша сөйлеу: «Оқушының жағымды өзін-өзі бағалауын қалыптастыру-отбасы тәрбиесінің маңызды құрамдас бөлігі» 3. Әңгімелесу «Жолда жүру ережелері, в қоғамдық орындар, өрт пен жарылғыш заттармен жұмыс істеу ережелері ». 4. Оқушылардың күзгі демалысын ұйымдастыру. 5. Әр түрлі. 6. Сынып бойынша ата-аналар жиналысы. 	<p>жөніндегі орынбасары Тулегенова А.К., Сарин Ж.Т. ДТЖО Калдарбекова Б.А. Психолог Маркина Г.Ф., Жунусова С.М.</p>
Желтоқсан	<p>«Жасөспірімдік кезеңдегі жағымсыз көріністердің алдын алудың өзекті мәселелері »</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. II тоқсанның қорытындысы. 2. Кәмелетке толмағандардың психоактивті заттарды қолдануын болдырмау, суицидтік көріністердің, қорқытудың алдын алу. 3. Сөйлеу «Жасөспірім және көше. Зиянды әдеттер мен жасөспірімдер ортасы » 4. Балалардың қыста жолдағы қауіпсіздігі. 5. Оқушылардың қысқы демалысын ұйымдастыру. 6. Әр түрлі. 7. Сынып бойынша та-аналар жиналысы. 	<p>Басшының ОТ жұмысы Мектеп басшысы Талдин Ж.С. Басшының ОТ жұмысы жөніндегі орынбасары Сарин Ж.Т., Тулегенова А.К. ДТЖО Калдарбекова Б.А. Әлеум.педагог Өней П.У., психолог Маркина Г.Ф., Жунусова С.М.</p>
Наурыз	<p>«Құқық бұзушылық пен қараусыздықтың алдын алу бойынша отбасы мен мектеп арасындағы өзара іс -қимыл»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. III тоқсанның қорытындысы. 2. Кәмелетке толмағандар мен ата -аналардың құқық бұзушылық жасағаны үшін жауапкершілігі, суицидтік көріністердің алдын алу, жасөспірімдер арасындағы қорқыту. 3. Сөз сөйлеу: «Баланың қабілеттерін дамытудағы отбасының рөлі». 4. Оқушылардың көктемгі демалысын ұйымдастыру. 5. Әр түрлі. 6. Сынып бойынша ата -аналар жиналысы. 	<p>Мектеп басшысы Талдин Ж.С. Басшының ОТ жұмысы жөніндегі орынбасары Сарин Ж.Т., Тулегенова А.К. ДТЖО Калдарбекова Б.А. Әлеум.педагог Өней П.У., психолог Маркина Г.Ф., Жунусова С.М.</p>
Мамыр	<p>«Қазіргі заманғы балалар мен қазіргі заманғы мұғалімдер»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 4 тоқсанның қорытындысы. 2021/2022 оқу жылының қорытындысы 2. «Қорытынды емтихандарды тапсыру кезеңінде IX, XI сынып оқушыларына ата -аналық қолдау» 3. Қауіпсіз демалыс 4. Оқушылардың жазғы демалысын, сауықтырылуын және жұмыспен қамтылуын ұйымдастыру. Мектептегі лагерь жұмысы. 5. Әр түрлі 6. Сынып б/ша ата-аналар жиналысы. 	<p>Мектеп басшысы Талдин Ж.С. Басшының ОТ жұмысы жөніндегі орынбасары Сарин Ж.Т., Тулегенова А.К. ДТЖО Калдарбекова Б.А. Әлеум.педагог Өней П.У., психолог Маркина Г.Ф., Жунусова С.М.</p>

Сынып сағаттарының кестесі мен тақырыбы

№ р/с	Сынып сағатының тақырыбы	Күні	Сынып
	1 тоқсан		
1	<i>ЖЖЕ</i> «Жолграмотасы» «Абай бол, жаяу жүргінші!», «Сіздің қауіпсіздігіңіз өз қолыңызда!»		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
2	<i>Құқықтық тәрбие</i> «Достар әлемінде» «Өмір сүру - бұл бағалау» «Сенім телефонын» (10 кыркүйек - дүниежүзілік суицидтің алдын алу күні)		1-4 сын. 5-11 сын.
3.	<i>СӨС</i> «Біздің денсаулығымыз - біздің өміріміз» «Дені сау ұрпақ» «Дені сау ұлт - дені сау ел»		1-4 сын. 5-8сын. 5-11 сын.
4.	<i>Экологиялық тәрбие</i> «Энергия үнемдейтін елге саяхат» «Тұрмыстық қалдықтардың екінші өмірі» «Энергияны үнемдеуге арналған қарапайым шешімдер		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
5.	<i>Отбасылық тәрбие</i> «Ең бастысы - жанның қартаюы емес» «Жақсылық жаса, өйткені сен адамсың!» «Қарт адамдардың жүректері жас» (1 қазан - қарттар күні)		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
6	<i>Діни экстремизм</i> «Достық мектебі» «Қазақстан Республикасындағы балалар мен жастардың құқықтары мен міндеттері»		1-4сын. 5-11сын.
7	<i>Азаматтық және патриоттық тәрбие</i> «Жақсы адамдар планетасы» «Нағыз дос» «Адалдық біріншіорында»		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
9	<i>Кәсіби бағдар</i> «Қайда оқу керек, сонда пайдалы» «Қолөнер елінде» «Мамандықтар марафоны»		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
9.	Тоқсан қорытындысы. демалыс кезіндегі ТҚ және тәртіп ережелері.		1-11 сын.
	2 тоқсан		
1	<i>Құқықтық білім</i> «Мен заңмен доспын» «Конституция беттері арқылы» «Біз өмір сүретін ережелер жиынтығы»		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.

2	<i>ЖЖЕ</i> «Сіздің қауіпсіздігіңіз өз қолыңызда!» («18 қараша - Дүниежүзілік жол -көлік оқиғасы құрбандарын еске алу күні»)		1-11 сын.
3.	<i>СӨС</i> «Өмірді қадірле», «ЖИТСдеп аталатын қиындық туралы», (1 желтоқсан - Дүниежүзілік ЖИТСқарсы күрес күні)		1-4 сын. 5-11 сын.
4.	<i>Отбасылық тәрбие</i> «Ең бастысы - жанның қартаюы емес» «Жақсылық жаса, өйткені сен адамсың!» «Қарт адамдардың жүректеріжас» (1 қазан - қарттар күні)		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
5	<i>ОБЖ</i> «Айналамыздағы қауіптер» «Пайдалы қауіпсіздік кеңестері» «Қауіпсіздік - бұл өмір салты»		1-4сын. 5-8сын. 9-11 сын.
6	<i>Азаматтық және патриоттық тәрбие</i> <i>Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған бірыңғай сынып сағаты</i>		1-11 сын.
7	<i>Экологиялық тәрбие</i> «Табиғат көмек сұрайды» «Болашақ бүгін туады» «Экологиялық сот»		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
8.	Тоқсан қорытындысы. Демалыс кезіндегі қауіпсіздік және өзін ұстауережелері.		1-11 сын.
	3 тоқсан		
1	«Дұрыс тамақтану құпиялары»		1-11 сын.
2	<i>СӨС</i> «Зиянды әдеттер шеруі» «Жақсы әдеттер пайдалы ма?» «Зиянды әдеттер нәтижесінде құқық бұзушылықтар» дөңгелек үстелі		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
3	<i>ЖЖЕ</i> «Жол алфавитінің алғашқы сабақтары» «Жолда жүруережелері» «Жол қозғалысы ережелерін бұзғаны үшін жауапкершілік»		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
4.	<i>Діни экстремизм</i> «Дос болайық» «Басқалармен қарым -қатынаста төзімділік» «Терроризм - қоғамға қауіп»		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.

5.	<i>Кәсіби бағдар</i> «Мамандыққа жол мектептен басталады» «Әр түрлі мамандықтар туралы, қажетті және маңызды» «Мамандық таңдау мотивтері»		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
6	<i>Азаматтық - патриоттық тәрбие</i> «Бұл жерді мен қалай жақсы көрмеймін» «Өткен, қазіргі және мәңгілік» «Мен өмір сүргім келетін ел ..»		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
7.	<i>Отбасы мен гендерлік тәрбие</i> «Қатыгездік пен зорлық - зомбылықсыз отбасы мен балалық шақ» «Отбасы - қоғам мен тұлғаның негізі» «Қатыгездік пен зорлық: оларға қалай қарсы тұру керек?»		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
8.	Бірыңғай сыныпсағаты «8 наурыз - Халықаралық әйелдер күні»		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
9.	<i>ОБЖ</i> «Қауіпсіздік - әркімнің міндеті» «Адам өмірінің қауіпсіздігі әр күн үшін» «Емтихандарды қалай сәтті тапсыруға болады?»		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
10	ІІІ тоқсанның қорытындысы. Көктемгі демалыс кезіндегі ТҚ және тәртіп ережелері. «Абайлаңыз, жұқа мұз!»		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
	4 тоқсан		
1	<i>ЖЖЕ</i> «Назар аударыңыз! Жол!» Жол ережесі бойынша «Әліппе жолдары» «Емтихан - қорқынышты емес!»		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
2	<i>Экологиялық тәрбие</i> «Табиғат - еңбек объектілерінің қайнар көзі» «Біз тұратын жер»		1-4 сын. 5-11 сын.
3.	<i>СӨС</i> «Өмір жақсы істер үшін беріледі» «Өмір баспалдағымен. Менің адамгершілік құндылықтарым»		1-4 сын. 5-11 сын.
4.	<u>Бірлік сағаты Қазақстан халықтарының бірлігі күніне арналған</u> «Бірлік мықты!»		1-11 сын.
6.	«7 мамыр - Отан қорғаушылар күні»		1-11 сын.
7.	<i>ҰОС күніне арналған сынып сағаты</i>		1-11 сын.

	«Ешқашан таусылмайтын естелік!»		
8.	<i>Құқықтық білім</i> «Оқушылардың мектептегі және көшедегі өзін ұстау ережелері» «Мен және заң. Құқық бұзушылықтың алдын алу » «Жауапсыздықтан қылмысқа бір ғана қадам бар»		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
9.	<i>Отбасылық тәрбие</i> «Отбасындағы жауапкершілік» «Менің отбасымның ұмытылмас күндері» «Емтиханға психологиялық дайындық»		1-4 сын. 5-8 сын. 9-11 сын.
10.	Жыл қорытындысы. Қош бол, мектеп! Жазғы каникул кезіндегі ТҚжәне тәртіп ережелері. «Қауіпсіз жаз».		1-11 сын.

• **ӘБ сынып жетекшілерінің кездесу кестесі**

Мерзімдері	Өткізу түрі	Тақырыбы	Нәтижесі	Жауаптылар
Отырыс №1 тамыз	Әдістемелік практикум	<p>Тақырыбы: 2022/2023 оқу жылында тәрбие жұмысын ұйымдастыру.</p> <p>Мақсаты: Тәрбие үрдісін нормативті -әдістемелік қамтамасыз ету.</p> <p>Талқылауға сұрақтар: 1. 2022/2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту. 2022/2023 оқу жылындағы оқу жұмысын ұйымдастыру бойынша нормативтік құжаттарды зерттеу. 3. Сынып жетекшісінің функционалдық міндеттері. 4. Сыныптағы тәрбие жұмысын жоспарлау .</p>	<p>ӘБ отырыстарының хаттамасына тіркеу. Алынған ақпаратты өз жұмысыңызда қолданыңыз</p> <p>Мұғалімдерге ұсыныстар</p>	ДТЖО
№ 2 Отырыс қазан	семинар- практикум	<p>Тақырыбы: «Халықтың әлеуметтік осал топтарының оқушылармен әлеуметтік - педагогикалық өзара әрекеттестікті ұйымдастыру»</p> <p>Мақсаты: - оқушыларға әлеуметтік, педагогикалық және психологиялық көмек көрсету; - балалар мен жасөспірімдерге олардың құқықтары мен мүдделерін қорғауда көмек көрсету.</p>	<p>ӘБ отырыстарының хаттамасына тіркеу. Алынған ақпаратты өз жұмысыңызда қолданыңыз</p> <p>Сынып жетекшілерінің тәжірибесін қорытындылау</p>	Жагслаг Г- әлеум.педагог Магзумова А.О. – психолог, ДТЖО

		<p>Талқылауға арналған мәселелер:</p> <p>1. Сынып жетекшілерінің әлеуметтік қауіпті жағдайда оқушылармен жұмыс істеудегі қызметінің құқықтық және нормативтік базасы.</p> <p>2. Әлеуметтік қолайсыз отбасылардағы балалар мен жасөспірімдердің девиантты мінез - құлқының себептері мен мотивтері.</p> <p>Практикалық бөлім:</p> <p>- «Диагностикадан түзетуге дейін»тренингі «Оқушылар, ата-аналар, мұғалімдер»рөлдік ойындар</p> <p>3. Сынып жетекшісінің отбасындағы мәселелерді ерте анықтаудағы еңбегі.</p>		
№ 3 Отырыс қаңтар	Тегін микрофон	<p>Тақырыбы: Оқушыларға кәсіптік бағдар берудің әлеуметтік мәселелері.</p> <p>Мақсаты : Кәсіби бағдар беру жұмысын ұйымдастырудың ұтымды жолдарын іздестіру.</p> <p>Талқылауға арналған сұрақтар:</p> <p>1. Жастарды кәсіптік бағдарлаудың әлеуметтік мәселелері.</p> <p>2. Оқушылардың кәсіби қызығушылықтарының диагностикасы.</p>	<p>Алынған ақпаратты өз жұмысыңызда қолдану</p> <p>Мұғалімдерге ұсыныстар.</p> <p>Сынып жетекшілерінің тәжірибесін қорытындылау</p> <p>Алынған ақпаратты өз жұмысыңызда қолдану</p>	ДТЖО

		3.Оқушыларға кәсіптік бағдар беру бойынша жұмыс жүйесі		
№4 Отырыс наурыз	панорама тәжірибесі	<p>Тақырыбы: Қазіргі білім беру технологияларын практикалық қолдану.</p> <p>Мақсаты: Тәжірибемен алмасу</p> <p>Талқылауға арналған мәселелер:</p> <p>1. Өзін-өзі тәрбиелеу тақырыптары бойынша есеп.</p>	Алынған ақпаратты өз жұмысыңызда қолдану	Сынып жетекшілер
№5 Отырыс мамыр	Шығармашылық есеп	<p>Тәрбие процесінің, оқу жүйесінің тиімділігін педагогикалық бақылау. 2022 жылдың жазы.</p> <p>1.Сынып жетекшілерінің 2021/2022 оқу жылындағы жұмысына талдау.</p> <p>2.2022-2023 оқу жылына арналған тәрбие жұмысын ұзақ мерзімді жоспарлау.</p> <p>3.Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру.</p>	Алынған ақпаратты өз жұмысыңызда қолдану	Сынып жетекшілер, ДТЖО

7. Бөлім «Мектепті басқару және МІБ ұйымдастыру

2022-2023 оқу жылына арналған мектептің циклограмма жұмысы

Апта күндері	Ұйымдастырудың негізгі формалары
Дүйсенбі	Директор жанындағы кеңес (айдың бірінші дүйсенбісі). Педкеңестер (тоқсанына 1 рет).
Сейсенбі	ҒӘЖ отырысы (екі айда 1 рет)
Сәрсенбі	Мұғалімдердің әдістемелік бірлестік отырысы (екі айда 1 рет)
Бейсенбі	Сынып жетекшілердің әдістемелік бірлестік отырысы (екі айда 1 рет)
Жұма	Әкімшілік кеңес (апта сайын)
Сенбі	Дамыту күні: Спорттық секция жұмысы

7.2. 2022-2023 оқу жылына педагогикалық кеңес жұмыс жоспары

Мақсаттары :

мектептің дамуын басқару;

- білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында оқу процесін жетілдіру мәселесі бойынша педагогикалық ұжымның күш -жігерін біріктіру;

- ғылым жетістіктері мен инновацияларды насихаттау және педагогикалық практикаға енгізу.

№ р/с	Мазмұны	Күн тәртібінде	Мерзім дері	Оқыту түрі	Жауаптылар
1	Дәстүрлі тамыз педагогикалық кеңесі: №1 «XXI ғасыр білімі: жалпыадаматтық құндылықтар»	1)Жаппай оқумен қамту «Мектепке жол»аясы бойынша іс-шара ұйымдастыру,шағын аудандарды аралау. 9, 11оқушыларды еңбекпен қамту. 2)2021-2022 оқу жылындағы оқу тәрбие жұмысының сараптамасы. 3)Жаңа 2022-2023 оқу жылына арналған мектептің жұмыс жоспарымен таныстыру.ӘНХ талдау,Тип ОЖ таңдау, 4)COVID-19 таралуына байланысты шектеу шаралары мектептің оқу қызметін ұйымдастыру. ҚР білім және ғылым министрлігінің 2020 ж.13 тамыздағы №345 бұйрығын талқылау. 5) 1,10 сыныпқа оқушылар қабылдау.Шағын орталыққа автоматтандырылған мемлекеттік қызмет көрсету жүйесіне тіркелу,балаларды тізімге тіркеу туралы. 6). XXI ғасыр білімі. Қазіргі жағдайда мұғалім қызметінің өзекті мәселелері 7) Тарификациялық комиссия құру,тарификация тексеру.аттесация комиссиясын құру.	Тамыз	Дәстүрлі	Мектеп басшысы
2	Педагогикалық кеңес №2.	1). №1 педкеңес шешімінің орындалуы.	Қазан	Дәстүрлі	басшы орынбасары

	1 -сынып оқушыларының бейімделуі. 5, 10 сыныптарда ОТП ұйымдастырудағы сабақтастық.	2).5.10 -сынып оқушыларының бейімделуі.4 сынып оқушыларының жалпы білім беретін мектепте оқуға дайындығы.5, 10 сыныптарда ОТП ұйымдастырудағы сабақтастық. 3).Шағын орталық мен даярлық сыныбының бастапқы диагностикасы. I тоқсан оқу-тәрбие жұмысына есеп.			Психолог
3	Педагогикалық кеңес №3 «Оқушылардың семантикалық сферасының тұлғалық өзіндік даму құралы ретінде қалыптасуы»	1). №2 педкеңес шешімінің орындалуы. Мақсаты: білім беру процесінде және сыныптан тыс уақытта оқушыларды өзін-өзі тәрбиелеуге және өзін-өзі дамытуға ынталандыру бойынша мұғалімдердің құзыреттілігін арттыру. Өткізу формасы: әдістемелік семинар, педагогикалық шеберханалар «Оқушылардың өзіндік білім алуын қалыптастыру мен дамыту бойынша мұғалімдер жұмысының формалары мен әдістері». Педагогикалық шеберханалардың жұмысы. 2) Кәмелетке толмағандардың құқықтарын қорғау жөніндегі шараларды қамтамасыз ету мәселелері. 3)2 тоқсан мектептің оқу тәрбие жұмысына сараптама.	желтоқсан	Пед кеңес-семинар инновацияларды таныстыру	Мектеп басшысы ОІМ,ТІМ, Психолог Мағзумова А.О.

4	Педагогика-лық кеңес №4 «Шағын жиналталған мектепте оқу-тәрбие үрдісіндегі жаңа тәсілдер»	1). №3 педкеңес шешімінің орындалуы. 1. «Шағын жинақталған мектепте оқу тәрбие процесінде білім сапасын арттыру үшін заманәуи технологияларды құрал ретінде қолдану» 2.Өзін-өзі тәрбиелеу-мұғалімнің білім сапасын арттырудағы кәсіби шеберлігін арттырудың бір түрі. 2. Интернет -ресурстарды пайдалану арқылы педагогикалық кәсіби құзыреттілігі арттыру. 3)Шағын орталықтың диагностикасы.Сайыстар нәтижесі. 4.«Жасөспірімдер арасындағы құқық бұзушылық пен ерте жүктіліктің алдын-алу» аясында жүргізілген жұмыстар. 5. Жаппай оқытылудың орындалуы,ыстық тамақпен қамтылуы. 5. 3 тоқсан мектептің оқу тәрбие жұмысына сараптама.	наурыз	Пед-кеңес практик ум	ДОТЖО Хабал А. ТІМ Пән мұғалімдері

5	Педагогикалық кеңес №5 «Өзгелерді үйрету үшін өз бетінше үйрен» білім беру жүйесін жаңарту жағдайында сынып жетекшілерінің жұмысын жетілдіру»	1. №4 педкеңес шешімінің орындалуы. 2).Қазіргі қоғамдағы әлеуметтік бейімделу мен оқушылардың жетістіктері бойынша мектеп жұмысының формалары. 3).Оқушыларды әлеуметтендіру бағыттарының бірі ретінде сәттілік жағдайын ұйымдастырудың әдістері мен тәсілдері.		Педсовет-презентация	ДТЖО
6	Педагогикалық кеңес №6 «Түлектердің мемлекеттік қорытынды аттестациясын дайындау және енгізу»	1). №5 педкеңес шешімінің орындалуы. . 2). Қорытынды аттестаттауға жіберу туралы 3). Аралық және қорытынды аттестаттаудан босату үшін құжаттарды қарау 4) Жазғы мектепті Ұйымдастыру туралы.	Мамыр	Кіші педкеңес	Мектеп басшысы
7	Педагогикалық кеңес №7 «1-8, 10 сынып оқушыларын келесі сыныпқа ауыстыру туралы»	1. №6 педкеңес шешімінің орындалуы. 1-8, 10 сынып оқушыларын келесі сыныпқа ауыстыру туралы	Мамыр	Кіші педкеңес	Мектеп басшысы
8	Педагогикалық кеңес №8 «9, 11 сынып түлектерінің мектеп бітіруі туралы»	1. №7 педкеңес шешімінің орындалуы. 9, 11 сынып түлектерінің мектеп бітіруі туралы 2. «Алтын белгі» жалпы орта білім туралы аттестатқа және үздік аттестатқа үміткерлер тізіміне енгізу туралы. Үздік аттестатты беру туралы. Негізгі орта білім туралы аттестат беру туралы. Жалпы орта білім туралы аттестат беру туралы	Маусым	Кіші педкеңес	Мектеп басшысы

9	2021-2022 оқу жылының оқу қызметінің қорытындысы туралы	<p>1. №8 педкеңес шешімінің орындалуы.</p> <p>1. Жаңа 2022-2023 оқу жылына арналған жылдық мектеп күнтізбесі мен оқу сағатын бекіту.</p> <p>2. 2021-2022 оқу жылында оқу бағдарламасының негізгі пәндері бойынша бағдарламалардың орындалуы туралы.</p> <p>3. «Жылдың үздік мұғалімі», «Жылдың үздік оқушысы» номинациясын беру туралы.</p>	Маусым	Дәстүр лі	Мектеп басшысы
---	---	---	--------	--------------	-------------------

1. 2022-2023 оқу жылына арналған әкімшілік кеңестер жоспары

№	Мазмұны	Мерзімдері	Жауаптылар
1	<ul style="list-style-type: none"> - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің, Ақмола облысының ББ, Зеренді ауданының білім бөлімінің бұйрықтарын зерделеу. - Жаңа оқу жылына арналған сынып жинақтарын толтыру. - Сыныптардың, спорт залының, кітапхананың жаңа оқу жылына дайындығы туралы. - Әкімшіліктің қызметтің міндеттерін бөлу туралы - Конституция күнін мерекелеу туралы. - 1-сыныптарға қабылдау 	26 тамыз	Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
22	<ul style="list-style-type: none"> - Оқу-тәрбие процесінің кадрлық құрамы. - ОТП ұйымдастыру туралы: оқу сабақтарының кестесі, факультативтер, арнайы курстар, үйірмелер мен спорттық секциялар: мектеп кестесін құруда, электронды оқулықтар мен компьютерлік технологияларды қолдана отырып, АКТ кабинеттерінде сабақтар ұйымдастыру кезінде СанПин нормаларының сақталуы, мультимедиялық жабдықтар. - Оқушылардың бос уақытында жұмысқа орналасуы туралы. Оқушылармен үйірме, секциялық және студиялық жұмыс кестесін бекіту туралы. 	2 қыркүйек	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
3	<ul style="list-style-type: none"> - Мәліметтер қорын жаңарту туралы ҰБДҚ, ФАВОРИТ. - «Күнделік» электрондық журнал жүйесі жұмысы туралы. - Мұғалімдердің тарификациясын бекіту. - Тақырыптық кестелерді, элективті бағдарламаларды, үйірмелерді қарау және бекіту нәтижелері туралы. - Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы - Жас мамандармен жұмыс. Тәлімгерлікті ұйымдастыру. 	10 қыркүйек	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
4	- Кітапхананы оқу жылының басында әдістемелік және көркем әдебиеттермен қамтамасыз ету туралы. 2021-2022 жылы оқу материалын	17 қыркүйек	Мектеп басшысы. Сарин Ж.Т.

	пайдалану туралы. Ата-аналар дәрісінің 2021-2022 жылдарға арналған жоспарын бекіту. - 1 сынып оқушыларының бастауыш қабілеттерінің деңгейін анықтау.		ОІМ ДТЖМ
5	- Мектеп мұғалімдерін қайта даярлау курсы туралы. - 1-11 сынып оқушыларына әлеуметтік карталарды құрастыру нәтижелері туралы. - 2021-2022 жыл қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша жұмыс жоспарларын бекіту туралы. - Педагогикалық кадрларды аттестаттау бойынша жұмысты ұйымдастырудың тиімділігі.	24 қыркүйек	Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
6	- Мектеп ғимаратын, оқу кабинеттерін жобалауда мемлекеттік рәміздерді қолдану туралы. - Қауіпсіздік шаралары мен төтенше жағдайларды сақтау. - Үйде оқытуды ұйымдастыру туралы.	1 қазан	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
7	- Денсаулық топтары бойынша 1-4, 5-9 сынып оқушыларының денсаулық жағдайы туралы - Ыстық тамақтануды ұйымдастыру туралы.	8 қазан	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ .
8	- Азаматтардың өтініштерімен жұмысты ұйымдастыру туралы. Мемлекеттік қызмет көрсету туралы. - Жетім балалар мен қамқорлығынсыз қалған балаларды әлеуметтік -құқықтық қорғаудың жағдайы. - «ҚР тілдері туралы» заңның орындалуы. Іс қағаздарын жүргізуде екі тілділікті сақтау.	15 қазан	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. Тукеева Г.Ж. ДТЖМ
9	-Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы туралы - Үйірмелер мен секциялардың жұмысын ұйымдастыру туралы.	22 қазан	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
10	- Тоқсанды ұйымдастырылған түрде аяқтау. Демалыста жұмысты жоспарлау. - ТЖБ нәтижелері. - Бірінші тоқсанның қорытындысы бойынша. - оқушыларды кәсіптік бағдарлау бойынша жұмысты ұйымдастыру	29 қазан	Мектеп басшысы. Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
11	- ЖБЖ ауыспалы бөлігін енгізу туралы: бейіндік пәндер мен қолданбалы курстар, - Аудандық олимпиадаға дайындық туралы. - Жол -көлік жарақаттарының алдын алу және өрт	5 қараша	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ .

	қауіпсіздігі бойынша мектептің педагогикалық ұжымының қызметі туралы. «Табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туралы» Қазақстан Республикасының Заңын іске асыру (ҚР 12 желтоқсандағы 98 желтоқсандағы № 307-1, ҚР Заңдарымен енгізілген өзгерістер мен толықтырулармен, 1999 жылғы № 347-1, 19 мамырдағы № 51-ІІ, 02/07/03 № 454-ІІ, 15.06.04 № 563-ІІ, 20.12.04 № 13-ІІІ), «Қазақстан Республикасындағы өрт қауіпсіздігі туралы» 22.11.1996 ж. №48-1 Заңы және Үкіметтің 25.11.97 жылғы № 1650 қаулысы «Балалардың жолда қауіпсіздігі үшін».		
12	- «Күнделік» электронды жүйесіндегі уақытылы оқытушылардың жұмысы туралы. - бітірушілерді қорытынды аттестаттауға дайындау барысы туралы.	12 қараша	Сарин Ж.Т. ОІМ
13	- ONLINE МЕКТЕП оқу порталын және басқаларды қолдануды бақылау. - Мектепшілік олимпиада туралы. - ОТП 5 сыныпта ұйымдастырудағы сабақтастық туралы (КПКшешімі негізінде)	19 қараша	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
14	- Мұғалімдерді аттестациялау науқанының барысы туралы. - 2-4 сыныптарда орыс тілі, көркем оқу, әлемді тану сабақтарында сөйлеу дағдыларын дамыту - мұғалімдер мен оқушылардың жеке істерін тексеру нәтижелері.	26 қараша	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
15	- 5-11 сыныптарда үй тапсырмасының көлемін бақылау - Оқушылардың ақпараттық құзыреттілігін қалыптастыруда кітапхананың рөлі. - Балаларды қалалық, облыстық пәндік олимпиадаларға дайындау туралы	3 желтоқсан	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
16	- Тәуелсіздік күніне дайындық туралы. - Интернетте балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша жұмыстың жағдайы туралы	10 желтоқсан	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
17	- Жаңа жылдық мерекелер мен демалыстағы қысқы демалысты ұйымдастыру туралы. Білім беру жобаларын жүзеге асыру - Қысқы демалысқа дайындық туралы. - 1 -ші жартыжылдықтың ұйымдасқан түрде аяқталуы туралы. - Қазақстан Республикасының «Тіл туралы»	17 желтоқсан	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ

	Заңының орындалуы.		
18	<ul style="list-style-type: none"> - Мектептің жұмыс жоспарының орындалуы туралы. Жылдың 2 -жартыжылдығына түзетулерді жоспарлау - мектептегі АҚ бойынша жұмыс жағдайы. - Белсенді өзгерістерді ұйымдастыру туралы - «Күнделік» электронды жүйесіндегі мұғалімдердің жұмысы туралы 	24 желтоқсан	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
19	<ul style="list-style-type: none"> - Әлеуметтік педагог пен психологтардың 1 жартыжылдық жұмыс жоспарын орындау - факультативтердің, үйірмелердің жұмысы және олардың оқушылардың қатысуы туралы. - 1 -сынып оқушыларын бейімдеу бойынша ұсыныстарды енгізу 	6 қаңтар	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
20	<ul style="list-style-type: none"> - тәрбиелік құқық және құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы. - салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша жұмыстың жағдайы 	14 қаңтар	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
21	<ul style="list-style-type: none"> - «Дінтану» пәнін оқытудың жағдайы - Қоғамдық тәрбиешілердің ерекше назар аударуды қажет ететін балалармен жұмысы туралы. 	21 қаңтар	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
22	<ul style="list-style-type: none"> - «Алтын белгі» аттестатымен үздік аттестатқа үміткерлердің сынып журналдарын тексеру нәтижелері бойынша - «Өлкетану» пәнінің оқытылу жағдайы - 9 -сынып түлектерін жұмысқа орналастыру" 	28 қаңтар	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
23	<ul style="list-style-type: none"> - Мектептің қалалық, облыстық олимпиадаларға, ғылыми жобалар сайыстарына қатысу нәтижелері туралы. - Оқу кабинеттерін түгендеу туралы. 	4 ақпан	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
24	<ul style="list-style-type: none"> - 5-11 сыныптарда ҚГБ сабақтарында АКТ технологиясын қолдану - оқушыларды үйде, ЕБҚ оқушылармен оқыту кезінде инновациялық технологияларды қолдану 	11 ақпан	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
25	<ul style="list-style-type: none"> - Кәмелетке толмаған оқушылар арасындағы суицидтің алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы - ОТП кітапхана сабақтарын өткізу жүйесі 	18 ақпан	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
26	<ul style="list-style-type: none"> - Клубтар мен спорт секцияларының жұмысының тиімділігі туралы - 9-11 сыныптардағы қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімдерінің түзету жұмыстары бағдарламасын жүзеге асыру 	25 ақпан	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ

27	- Мектептің қалалық спорттық іс -шараларға қатысуы туралы. - 8 наурыз мерекесі туралы	4 наурыз	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
28	- Өрт қауіпсіздігі нормаларын сақтау бойынша жұмыстың жағдайы туралы. - оқушыларды 9-11 сыныптарды қорытынды аттестаттауға дайындау жұмысы туралы (бақылау бөлімдері) - Оқушыларға құқықтық білім мен тәрбие беру туралы	11 наурыз	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
29	-3 тоқсанның ұйымдасқан түрде аяқталуы туралы. - Наурыз мерекесін мектепте тойлау туралы. - 5-8 сыныптардағы қазақ тілі мен әдебиеті сабақтарында инновациялық технологияларды қолдану	18 наурыз	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ .
30	- Мұғалімдердің демалыс кестесін бекіту. - 6-7 сыныптарда ағылшын тілі сабағында қарым-қатынас дағдыларын дамыту - көктемгі демалыс жоспарын орындау және оның орындалуын бақылау.	25 наурыз	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
31	- Оқу жылының аяқталуына дайындық. - Оқушылардың жазғы демалысына дайындық.	1 сәуір	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ .
32	- Мектеп ауласын абаттандыру мен тазарту туралы. - сабақтағы және сабақтан тыс жас және жаңа мұғалімдердің педагогикалық шеберлік деңгейі	8 сәуір	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
33	Емтихан кестесін бекіту. - түлектердің құжаттандыру жағдайы. - Президенттік тесттерді өткізу туралы.	15 сәуір	Тукеева Г.Ж.
34	-Жеңіс күніне, Отан қорғаушылар күніне арналған іс -шара өткізу туралы. - Жалпы аудандық сенбілікке қатысу туралы. - 2-4 сыныптарда оқу техникасын тексеру нәтижелері туралы	22 сәуір	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ .
35	- Соңғы қоңырау мен бітіру мерекесі туралы. - Мұғалімдердің алдын ала жүктелуі туралы. - Мектептегі сауықтыру лагері мен балалардың жазғы демалысын ұйымдастыру туралы.	29 сәуір	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
36	- Оқу жылының ұйымдасқан түрде аяқталуы туралы. - Жол қозғалысы ережелерінің бағдарламасын	6 мамыр	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ

	<p>жүзеге асыру.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Түлектерді алдын ала жұмысқа орналастыру туралы. - 10 сынып оқушыларының ҚССЛ қатысуы туралы. Мектеп оқушыларына әскери-патриоттық тәрбие айлықтарының қорытындысы туралы. 		ДТЖМ
37	<ul style="list-style-type: none"> - Мектептің, қасбеттің, спорт алаңының күрделі жөндеуі туралы. - білім алушылардың қорытынды аттестациясы туралы 	13 мамыр	Имамағзамов Т.Е ОІМ
38	<ul style="list-style-type: none"> - 2022-2023 оқу жылына арналған бағдарламаларды іске асыру. - 2023-2024 оқу жылына арналған мектептің жұмысын жоспарлау туралы. - Әлеуметтік-психологиялық қызметтің бір жылдағы жұмысының нәтижесі 	20 мамыр	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
39	<ul style="list-style-type: none"> - қатаң есептілік құжаттарын ресімдеу және беру туралы - оқушылардың сыныптан тыс жұмыстарының жоспарын орындау (үйірмелер, бөлімдер) - 9, 11 сынып түлектерін жұмысқа орналастыру туралы - «Рухани Жаңғыру» білім беру жобаларын іске асыру туралы 	27 мамыр	Мектеп басшысы Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ
40	<ul style="list-style-type: none"> - Оқушылардың жазғы жұмыспен қамтылуын бақылау - 9, 11 сынып түлектерін жұмысқа орналастыру 	3 маусым	ДТЖМ

1, Директор жанындағы кеңесті өткізу жоспары

№	Мазмұны	Мерзімдері	Жауаптылар
1	<p>1.Тамыз педагогикалық кеңесін өткізу туралы, тамыз конференциясына қатысу туралы.</p> <p>2.2022-2023 оқу жылының басындағы тапсырыстарды және «2022-2023 оқу жылында ғылым негіздерін оқытудың ерекшеліктері туралы» әдістемелік хатты зерттеу</p> <p>3. Жалпы білім беру айлығын өткізу туралы</p>	25.08.22	Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ .
2	<p>1. Жаңа оқу жылының ұйымдастырылған басталуы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - жаңа оқу жылының басталу мәселелерін шешу (жұмыс уақыты, кезекшілік, оқулықтармен қамтамасыз ету, есеп беру материалдарын дайындау, ҰБДҚ толтыру,); - мұғалімнің оқу жүктемесін бекіту <p>2. Еңбек тәртібі ережесімен танысу.</p> <p>3. Оқушыларға ыстық тамақ беруді ұйымдастыру. Мектепте жасалған санитарлық - гигиеналық жағдайларды, СанПин талаптарын сақтау.</p> <p>4. 9, 11 сыныптар мектеп түлектерінің жұмысқа орналасуы</p> <p>5. Жазғы сауықтыру маусымының қорытындысы туралы.</p> <p>6. Жол қауіпсіздігі бойынша бір айлық өткізу туралы.</p> <p>7. Әлеуметтік қорғалмаған оқушылармен жұмысты ұйымдастыру және үйірмелер мен спорт секцияларына жұмысқа орналастыру. Қоғамдық қызметкерлердің жұмысын ұйымдастыру. Қазақстан Республикасының «Бала құқықтары туралы» Заңының сақталуы.</p> <p>8. «Мектепке жол» акциясының нәтижесі.</p> <p>9. ЕБҚЕ балаларға білім беруді ұйымдастыру, үйде оқыту.</p> <p>10. Мектептегі әлеуметтік -психологиялық қызметтің жұмысын ұйымдастыру.</p>	5.09.22	Мектеп басшысы. Сарин Ж.Т. ОІМ ДТЖМ .
3	<p>1. ТҚжәне оқушылардың денсаулығы бойынша жұмысты ұйымдастыру.Жарақаттанудың алдын алу. Қажетті еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасының болуы.</p> <p>2. Қазақстандық патриотизмге тәрбиелеу,</p>	4.10.22	Мектеп басшысы. ДОІЖО ДТЖО

	<p>Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздерін зерттеуге ықпал ету</p> <p>3. Гимназия сыныптарында аудиторияда пәндер бойынша жобалық әрекеттерді ұйымдастыру. Кіші мектеп оқушыларының «Зерде» ғылыми жобаларының тиімділігі.</p> <p>4. 9.11 сыныптарда қазақ тілі сабағында тілдік құзыреттілікті қалыптастыру</p> <p>5. Үштілділік білім беру жағдайында биология, физика, информатика сабақтарында АКТ технологиясын қолдану.</p> <p>6. Мектептегі өзін-өзі басқаруды ұйымдастыру туралы.</p> <p>8. «Күнделік» электронды жүйесіндегі мұғалімдердің жұмысы туралы</p>		
4	<p>Күзгі каникулға арналған жоспардың орындалуы. Қауіп-қатері жоғары оқушыларды каникул кезінде жұмысқа орналастыру.</p> <p>Қазақстан Республикасының Конституциясын оқуды ұйымдастыру және Мемлекеттік рәміздерді қолдану туралы</p> <p>PISA, PIRLS халықаралық зерттеулерге дайындық кезінде оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру.</p> <p>9 және 11 сыныптардағы оқыту деңгейін және ИА даярлық деңгейін зерттеу.</p> <p>Жетім балалардың, ата -анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың құқықтарын қорғау бойынша мектеп жұмысының жағдайы туралы</p> <p>7-9 сыныптардан жаратылыстану, география, физика сабақтарында АКТ технологиясын қолдану</p> <p>2-4 сыныптардағы үй тапсырмаларының көлемі. мониторингі</p> <p>Мамандандырылған оқытуды ұйымдастыру бойынша жұмыстың тиімділігі.</p> <p>Жол -көлік жарақаттарының алдын алу және өрт қауіпсіздігі бойынша мектептің педагогикалық ұжымының қызметі.</p> <p>«Суицидтің алдын алу» жобасы бойынша психологтардың жұмысы</p>	1.11.22	Мектеп басшысы. ДОІЖО ДТЖО
5	7-9 сыныптарда физика мен химия сабақтарында жаратылыстану сауаттылығын дамыту	5.12.22	Мектеп басшысы. ДОІЖО

	<p>Таңдау пәндері мен арнайы курстар, үйірмелер бағдарламасын 1 жартыжылдыққа аяқтау.</p> <p>Діни экстремизмнің алдын алу бойынша жұмысты ұйымдастыру туралы</p> <p>Республиканың Тәуелсіздік күнін ұйымдастыру.</p> <p>Бірінші жартыжылдыққа сабаққа қатысу нәтижелері.</p> <p>6. Педагогикалық ұжымның «Неке және отбасы туралы» кодекске (және «Қамқоршылық кеңестердің қызметі туралы» Үлгілік ережеге) сәйкес кәмелетке толмағандардың құқықтарын қорғау жөніндегі қызметі.</p> <p>Әлеуметтік педагогтар мен психологтардың әлеуметтік қорғалмаған және жағдайы нашар оқушылармен жұмысы</p>		ДТЖО
6	<p>1. МІБаралық бақылаудың орындалуы</p> <p>2. Бірінші жартыжылдықтың қорытындысы.</p> <p>Бірінші жартыжылдықтағы бағдарламалық материалды жүзеге асыру.</p> <p>3. 9-10 сыныптарда биология сабағында жобалау мен зерттеу дағдыларын дамыту</p> <p>4. Біліктілікті арттыру және біліктілікті арттыру курстарынан өту туралы</p> <p>5. Жалпы білім беретін пәннің айлық қорытындысы.</p> <p>6. 1-4 сынып оқушыларының, жетім және аз қамтылған оқушылардың тамақтануын бақылау.</p> <p>5-11 сынып оқушыларының тамақтануы.</p> <p>7. Сыныптан тыс жұмыстарды ұйымдастыру және 5-9 сынып оқушыларының көркем шығармашылық, музыка сабақтарында шығармашылық қабілеттерін дамытуға жағдай жасау.</p> <p>8. «Күнделік» электронды жүйесіндегі мұғалімдердің жұмысы туралы</p>	4.01.23	Мектеп басшысы. ДОІЖО ДТЖО
7	<p>1. Оқушылардың жеке істерінің жағдайы.</p> <p>Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша тапсырысты орындау.</p> <p>2. «Робототехника» пәнінің оқытылу жағдайы</p> <p>3. Мектепте дене шынықтыруды оқытудың жағдайы</p> <p>4. Оқулықтардың қауіпсіздігі бойынша рейдтердің қорытындысы туралы. Мектеп кітапханасының жұмысы.</p> <p>5. Сынып сағаттарының, қазақстандық</p>	6.02.23	Мектеп басшысы. ДОІЖО ДТЖО

	патриотизм мен азаматтыққа тәрбиелеу үшін сыныптан тыс жұмыстардың тиімділігі, құқықтық тәрбие. 6. «Суицидтің алдын алу» жобасы бойынша жұмыс нәтижелері		
8	Бітірушілерді алдын ала жұмысқа орналастыру. Әлеуметтік педагог пен психологтардың әлеуметтік қорғалмаған және жағдайы нашар оқушылармен жұмысы туралы. Мектептің оқушылар арасындағы этносаралық толеранттылық пен қоғамдық келісімді тәрбиелеудегі жұмысы. 4 сыныптағы оқу процесінің жағдайы. Оқушылардың мотивациялық сферасын қалыптастыру Оқушылардың салауатты өмір салты дағдыларын қалыптастыру туралы «Күнделік» электронды жүйесіндегі мұғалімдердің жұмысы туралы Діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу бойынша мектептің жұмысы Оқушылардың қоғамға қарсы мінез - құлқының алдын алу бойынша мектептің әлеуметтік - психологиялық қызметінің жұмысы	6.03.23	Мектеп басшысы. ДОЖО ДТЖО
9	Қорытынды аттестаттауға дайындық және оқу жылының аяқталуы туралы. Мектеп оқушыларын тереңдетілген медициналық тексерудің нәтижелері туралы. Ағылшын тіліндегі ЖМБсабақтарында пәндік-тілдік құзыреттілікті қалыптастыру 10-11 сыныптарда АӨДТоқыту жағдайы туралы. Оқушылармен үйірме жұмысы мен сыныптан тыс жұмыстардың нәтижелері туралы. 10 сынып ұлдарының ҚССЛ қатысуы туралы. Күнделік жүйесіндегі жұмыс мониторингі ЖЖЕ, жол -көлік оқиғаларының, өрт қауіпсіздігі бойынша жұмыстың жағдайының алдын алу	3.04.23	Мектеп басшысы. ДОЖО ДТЖО
10	1.Оқу жылының соңындағы іс -шаралар туралы. 2.Мектептің әдістемелік қызметі жұмысының нәтижесі. ӘБмектебінің жұмысы. 3. МІБ жоспарын іске асыру нәтижелері 4.2021-2022 оқу жылына олардың практикалық бөлігін ескере отырып, мемлекеттік бағдарламалардың орындалуы туралы. 5.Мектептің 2021-2022 оқу жылында мектеп	15.05.23	Мектеп басшысы. ДОЖО ДТЖО

	<p>оқушыларына арналған қалалық спартакиадаға қатысуы туралы.</p> <p>6.Оқушылардың жазғы сауықтыру демалысына дайындық туралы. ЖЕЖ және мамандандырылған топтардың қызметі туралы. Жазғы мектепті ұйымдастыру.</p> <p>7.«Патриот» айлығының қорытындысы туралы.</p>		
--	---	--	--

1. 2021-2022 оқу жылына мектептің қамқоршылық кеңесі жұмыс жоспары

п/п	Айы	Іс-шаралар	Жауаптылар
1	қыркүйек	<p><u>ҚК №1 Отырыс:</u> Мектеп қамқоршылық кеңесінің құрамын бекіту. ҚК Төрағасын, ҚК Төрағасының орынбасарын, ҚК хатшысын сайлау. Негізгі жұмыс бағыттарын анықтау, әдістемелік ұсыныстармен және білім беру жүйесінде қамқоршылық кеңестерді құру бойынша нормативтік құқықтық базаның өзгерістерімен танысу; мектеп Жарғысымен таныстыру. 2021-2022 оқу жылына арналған ҚК жұмыс жоспарын бекіту «Мектепке жол» акциясының қорытындысы туралы.</p>	ДТЖО
2	қазан	<p>Оқу үрдісінің сапасын жақсартуға көмек. Мұғалімдер күнін мерекелеуді ұйымдастыруға қатысу.</p>	ҚК төрағасы Наймантаев Е.Е, ҚК мүшелері
3	қараша	<p><u>ҚК отырысы №2</u> 1 тоқсандағы жұмыс нәтижелерін талдау. Оқушылардың құқық бұзушылықтарының алдын алу мәселелерін талқылау Жаңа жыл шыршаларына қатысатын балалардың тізімін бекіту - 2022 Қазақстан Республикасы Президенті мен облыс әкімінің тапсырмасы бойынша. Тұңғыш Президент күніне және Тәуелсіздік күніне арналған іс -шараларды ұйымдастыруға көмек көрсету.</p>	ДТЖО .
4	желтоқсан	<p><u>ҚК отырысы №3</u> Тұрмысы төмен отбасынан шыққан оқушыларды кеңсе керек-жарақтарымен және киіммен қамтамасыз ету нәтижелері туралы; «Қамқорлық» акциясына қатысу. Аз қамтылған отбасы балаларына сыйлықтар жинауды ұйымдастыруға көмектесу. Конькимен сырғанауды орнату және оған қызмет көрсету, жаңа жылдық жарықтандыруды орнату, жаңа жылдық костюмдерді тігу. Жаңа жылдық мерекеге мектепті безендіруді ұйымдастыруға көмек.</p>	ДТЖО Қамқ.кеңес

5	қаңтар	Оқушылар арасында салауатты өмір салты мен құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыс. 2. Білім беру процесінің жағдайын жақсарту және оқушыларға медициналық көмек көрсету бойынша мемлекеттік органдармен жұмыс.	Қамқ.кеңес
6	ақпан	Интернационалист -жауынгерлермен, жергілікті қақтығыстарға қатысушылармен кеңес әскерлерінің Ауғанстаннан шығарылған күніне орай кездесу ұйымдастыруға көмек көрсету. Мектеп әкімшілігімен бірлесе отырып, өрт қауіпсіздігі бойынша теориялық және практикалық сабақтар ұйымдастыру және өткізу.	Қамқ.кеңес
7	наурыз	<u>ҚК отырысы №4</u> Көктемгі іс -шаралар өткізу және оқушылардың демалысын өткізу туралы Мектептің қосымша білім беру жүйесінің жағдайы мен даму перспективаларын бағалау Халықаралық әйелдер күніне арналған мерекелік бағдарламаға қатысу. Наурыз-мейрамды мерекелеуге арналған іс-шараларға қатысу.	ДТЖО Қамқ.кеңес
8	сәуір	1. Мектеп алаңдары мен мектептерді абаттандыруға қатысу.	Қамқ.кеңес
9	мамыр	<u>ҚК отырысы №5</u> 2021-2022 оқу жылының барысы туралы есеп. 2022-2023 оқу жылына қамқоршылық кеңестің жұмысын жоспарлау туралы. Тұрмысы төмен отбасылардан шыққан оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру және тіркеудің барлық түрлерінде жүрген оқушыларды жұмысқа орналастыру туралы. Жеңіс күніне және Отан қорғаушылар күніне арналған іс -шараларды ұйымдастыруға және өткізуге қатысу Ұлы Отан соғысының ардагерлері мен тылдың үміткерлеріне көмек көрсету.	ДТЖО Қамқ.кеңес
10	маусым	Бітіру кештерін ұйымдастыруға және өткізуге көмек.	Қамқ.кеңес

10.6. 2022-2023 оқу жылының соңындағы іс-шаралар

№	Іс-шаралар	Мерзімдері	Жауаптылар
1	Ағымдағы, тақырыптық, сауалнаманы қайталау бойынша жоспарларды жүзеге асыру және оны жоспарға сәйкес ұйымдастыру.	сәуір, май	ОТЖ бойынша директор орынбасары
2	Қорытынды аттестаттауға ұсынылатын пәндер бойынша консультациялар ұйымдастыру, консультациялар кестесін құру	20.04дейін	ДОІЖО
3	5-11 сынып мұғалімдері мен оқушыларын бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында оқушылардың үлгерімін ағымдағы бақылаудың, оқушылардың аралық және қорытынды аттестаттауының Үлгілік ережесімен таныстыру (ҚР Министрінің бұйрығы) Қазақстан Республикасының Білім және ғылым 2008 ж. 18 наурыздағы №125 Өзгерістер мен толықтырулар енгізілді)	6 сәуірге дейін	ОТЖ бойынша директор орынбасары
4	2021-2022 оқу жылына арналған барлық пәндер бойынша мемлекеттік бағдарламалардың орындалуын бақылау.	10-20. 05	ОТЖ бойынша директор орынбасары
5	Қорытынды аттестаттауға дайындық үшін ақпараттық стендтерді рәсімдеу (жуықталған есептер, талдау мен шешімдер алгоритмдері, практикалық тапсырмаларды орындауға қойылатын талаптар).	1. 03дейін	Кабинет меңгерушілері
6	Емтихандар мен емтихан алдындағы консультацияларды құру	10 мамырға дейін	ДОІЖО
7	Кітапханада қорытынды аттестаттауға дайындық үшін бұрыш ұйымдастыру, оқулықтарды беру мерзімдерін құрастыру.	наурыз сәуір мамыр	ДОІЖО
8	«Назар аударыңыз, қорытынды аттестация!» стендтерді рәсімдеу	01.05 дейін	ДОІЖО
9	Күн тәртібі бар сабақтарда ата -аналар жиналысын өткізу «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында оқушылардың үлгерімін	21. 03дейін қыркүйек, сәуір	Мектеп басшысы ДОІЖО ДТЖО

	ағымдағы бақылаудың, аралық және қорытынды аттестаттаудың үлгі ережесімен танысу (Білім министрінің бұйрығы) және Қазақстан Республикасының ғылымы «18» наурыз 2008 ж. № 125. Өзгерістер мен толықтырулар енгізілді). Қорытынды аттестаттау ережелері.		
10	9 және 11 сыныптарда қорытынды аттестаттауға емтихан және апелляциялық комиссиялардың құрамын бекіту.	сәуір	Мектеп басшысы ДОІЖО ДТЖО
11	«Алтын белгі» талапкер-оқушыларға арналған құжаттарды дайындау	сәуір	ДОІЖО
12	Қорытынды аттестаттаудан босатылған оқушыларға құжаттар дайындау	мамыр	ДОІЖО ДТЖО
13	5-8, 10 сынып оқушыларын келесі сыныпқа ауыстыру бойынша педагогикалық кеңес өткізу.	24. 05	ДОІЖО ДТЖО
14	1-4 сынып оқушыларын ауыстыру бойынша педагогикалық кеңес өткізу	24.05	ДОІЖО ДТЖО
15	9 және 11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға жіберу және жұмыстан шығару бойынша педагогикалық кеңес өткізу	24.05	ДОІЖО ДТЖО
16	Оқушылардың қорытынды аттестациясы ұйымдастыру	мерзімдері, ҚР БҒМ анықтайды	ДОІЖО ДТЖО
17	Қорытынды аттестаттаудың жазбаша жұмыстарын тексеру бойынша тәуелсіз комиссия жұмысын ұйымдастыру	Емтихандардың аяқталуы б/ша	ДОІЖО
18	9, 11 сынып оқушыларына негізгі орта және жалпы орта білім беру курсына құжаттар беру бойынша педагогикалық кеңес өткізу	17.06	ДОІЖО ДТЖО
19	Білім туралы құжаттарды дайындау нұсқаулығына және қатаң үлгідегі құжаттарды беру ережесіне сәйкес қатаң есеп беретін құжаттарды тіркеу.	20.06.2016 дейін	ДОІЖО
20	«Соңғы қоңырау» желісін дайындау және енгізу.	25 мамыр	Махмет Г. ДТЖО
21	10 сыныптарды алдын ала жинақтау, колледждегі оқушылардың анықтамасы.	сәуір, мамыр	ДТЖО Сын.жетекш.
22	V еңбек тоқсанын ұйымдастыру: а) жөндеу тобын құру; б) қаланы көгалдандыру бригадасын құру (ЖЕЖ).	Мамыр - тамыз	ДТЖО Сын.жетекш.

23	Мектептегі сауықтыру лагерін ұйымдастыру.	Мамыр-шілде	ДТЖО
24	Жазғы мамандандырылған мектепті ұйымдастыру	Мамыр -шілде	ДОІЖО
25	Жазғы спорт алаңдарының қызметін ұйымдастыру.	Маусым -тамыз	дене тәрбиесі мұғалімдерінің ӘБ